

RANUAN KUNNAN HENKILÖSTÖN KOULUTUSSUUNNITELMA 2017

Arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta (työntekijä tarkoittaa työsopimussuhteisia ja virkasuhteisia)

Ranuan kunnan henkilöstöohjelman erityisenä painopisteenä ovat muutosjohtamisen ja tiedolla johtamisen kehittäminen sekä henkilöstön osaamisen varmistaminen. Lisäksi panostetaan henkilöstön tuottavuusajattelun ja priorisoinnin kehittämiseen. Ammattitaitoista henkilöstöä johdetaan ammattitaitoisella esimiestyöllä. Kaikkien työntekijöiden itsensä kehittämiseksi luodaan edellytykset ja tavoitteet vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa. Kunnan palvelukseen palkataan päteviä, kelpoisuusehdot täyttäviä työntekijöitä. Ammattitaidon ylläpitäminen turvataan koulutuksella.

Henkilöstöohjelmaa toteutetaan käytännössä strategisista tavoitteista johdetuilla käytännön toimenpiteillä. Yhtenä strategisena tavoitteena on henkilöstön osaaminen ja ammattitaito. Tavoitteen toteuttamisen kriittisenä menestystekijänä on mm. henkilöstön täydennyskoulutus.

Pitkäjänteisen henkilöstö- ja koulutussuunnittelun avulla voidaan ylläpitää kustannustehokas ja tulokellinen henkilöstörakenne sekä sopeuttaa palvelutuotanto väheneviin henkilöstöresursseihin. Osaamista on ylläpidetty ja ylläpidetään edelleen riittävällä koulutuksella.

Arvio osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja niiden syistä

Osaamisen kehittämistarpeet arvioidaan kehityskeskustelujen ja osaamiskartoitusten yhteydessä. Suurin osa osaamisen vaatimusten muutoksista johtuu lainsäädännön muutoksista. Tulossa oleva sosiaali- ja terveystalouden rakenneuudistus sekä mahdollinen kuntaa koskeva kuntarakenneuudistus vaikuttavat merkittävästi osaamisen vaatimuksiin. Molemmissa uudistuksissa henkilöstön työtehtävät voivat muuttua, joten myös osaamisen vaatimukset muuttuvat. Molempien uudistusten onnistumisessa ratkaisevassa asemassa on oikeanlainen muutosjohtaminen. Esimiesten kouluttaminen muutosten läpivientiin on siten hyvin tärkeää. Myös henkilöstölle on järjestettävä koulutusta muutosten kohtaamiseen ja käsittelyyn.

Tietoturvan merkitys kasvaa jatkuvasti asioiden käsittelyn siirtyessä yhä enemmän sähköiseen muotoon. Tietoturva on huomioitava koko kunnan toiminnassa, myös paperisten asiakirjojen käsittelyssä. Koko henkilöstön tietoturvaosaamisen kehittäminen on tärkeää.

Ranuan kunnan koko henkilöstön keski-ikä on 48,6 vuotta. Henkilöstö on hiukan vanhempaa kuin kunta-alalla keskimäärin. Henkilöstön koulutuksessa huolehditaan myös ikääntyneiden ja osatyökykyisten osaamisesta (ammattitaidon ja työkyvyn ylläpitäminen).

Koulutussuunnitelma vuodelle 2017

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, jota tarvitaan työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työtehtävien asettamia vaatimuksia ja tulevia osaamistarpeita. Koulutussuunnitelma perustuu henkilöstön osaamisen sekä työkyvyn ja ammattitaidon ylläpitämiseen.

Koulutuskorvausta voi saada sellaisesta koulutuksesta, joka on sisällytetty koulutussuunnitelmaan. Virka- ja työehtosopimusten perusteella järjestettävät koulutukset (esim. VESO-päivät) sisältyvät korvattavien koulutusten kustannusten piiriin silloin, kun niiden sisältö on ammatillista koulutusta. Koulutuksen on kestettävä kerrallaan yhtäjaksoisesti vähintään yhden tunnin. Koulutuspäiväksi katsotaan päivä, jona koulutus on kestänyt vähintään kuusi tuntia. Koulutuspäivä voi kertyä useasta jaksosta tai useasta koulutuksesta, joiden yhteenlaskettu kesto on vähintään kuusi tuntia. Koulutuspäivät määräytyvät työntekijäkohtaisesti. Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksenä on, että työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa eikä palkkakustannuksiin ole myönnetty palkkatukea.

Koulutuskorvauksen hakemisesta Työttömyysvakuutusrahastosta vastaa hallintojohtaja. Hakemusta varten osastopäälliköt ilmoittavat hallintojohtajalle oman osastonsa toteutuneet koulutuspäivät. Työnantaja voi saada koulutuskorvausta vuodessa enintään 3 koulutuspäivältä työntekijää kohden. Em. vuoksi osallistumista koulutuksiin on seurattava työntekijäkohtaisesti.

Koulutukseen osallistuminen haetaan ja päätetään normaalisti WebTallennuksessa. Koulutukseen osallistumisesta päättää esimies talousarvion määrärahojen puitteissa. Koulutukseen hakeutumisen ja hyväksymismenettelyistä ovat tarkemmat ohjeet virkavapauden ja työloman myöntämisperiaatteet sekä vuosilomakäytännöt Ranuan kunnassa –ohjeessa luvussa 4.6.

Koulutuskorvaus tilitetään sille hallintokunnalle, joka on maksanut koulutukseen osallistumisen. Alla oleva koulutussuunnitelma on tehty osastoittain. Mahdollinen koko henkilöstölle tarkoitettu koulutus on merkitty järjestämisvastuussa olevan osaston kohdalle.

Koulutussuunnitelman toteuttaminen ja toteuttamisen seuranta

Edellisen vuoden koulutussuunnitelman toteutuminen ja seuraavan vuoden koulutussuunnitelma käsitellään yt -toimikunnassa vuosittain. Johtoryhmä seuraa koulutussuunnitelman toteutumista vuoden aikana. Koulutussuunnitelmaa voi ja tulee tarvittaessa täydentää tai päivittää.

HALLINTO-OSASTO

Aihealueet	Koulutuksen aihealue tarkemmin	Koulutuspäivien lkm arvio
1. Lainsäädännön muutokset	Kuntalain ja sote -järjestämislain edellyttämä koulutus "Uusi Kunta" ja uudet rakenteet Hankintalaki Kirjanpitolaki	8
2. Verkostoituminen ja kuntien välinen yhteistyö	Osaamisen kehittäminen ja jakaminen, yhteistyömahdollisuuksien selvittäminen	2
3. Muu johtamis- ja esimieskoulutus	Ammattitaidon ylläpitämistä edistävä johtamis- ja esimieskoulutus Muutosjohtaminen & henkilöstön muutosvalmius	4
4. Henkilöstöhallinnon kehittäminen	Lainsäädännön mukanaan tuomat uudistukset Uudet työmenetelmät - sähköiset palvelut	6
5. ICT-palvelut ja tietoturva	Sisäinen koulutus henkilöstölle (erityisesti uudet työntekijät) Uudet ratkaisut ja sähköiset palvelut	6
6. Ruokapalvelu ja pesula	Ammattitaidon ylläpitämistä edistävä koulutus	8
7. Talous- ja palkkahallinnon koulutukset	Palkanlaskentaan ja kirjanpitoon liittyvät koulutukset	10
8. ATK-ohjelmistokoulutus	Ohjelmistopäivitykset, pääkäyttäjäkoulutukset	10

Yhteensä 54 pv – 1,6 pv/hlö

PERUSTURVAOSASTO

Aihealueet	Koulutuksen aihealue tarkemmin	Koulutuspäivien lkm, yhteensä /arvio
Sosiaalipalvelut		
1. Lainsäädäntö	Lainsäädännön mukanaan tuomat uudistukset ja muut sosiaalihuoltoa ohjaavien ohjeiden muutokset	27
2. Hallinto	KANSA -tietohallinta, SOTE-uudistuksen edellyttämät koulutukset, esimiestyöskentely.	27
3. Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	Työntekijöiden ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito <ul style="list-style-type: none"> - työmenetelmät - ryhmäpalvelut 	6
4. Vanhuspalvelut	Työntekijöiden ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito <ul style="list-style-type: none"> - kuntouttava työote - asiakkaan ja omaisen kohtaaminen - asiakkaiden erityistarpeet - työhyvinvointi - digitaaliset palvelut 	78
5. Vammais- ja kehitysvamma palvelut	Työntekijöiden ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito <ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan itsemääräämisoikeus - työ- ja päivätoiminta 	22
6. Muu perusturva	Työntekijöiden ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito <ul style="list-style-type: none"> - toimeentulotuen KELA-siirto - työllistämisen edistäminen - kuntouttava työtoiminta - sosiaalinen kuntoutus - matalan kynnykset palvelut - terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen - maahanmuuttajien kotouttaminen 	42
Terveydenhuoltopalvelut		

1. Lainsäädännön muutokset	Lainsäädännön mukanaan tuomat uudistukset ja muut terveydenhuoltoa ohjaavien ohjeiden muutokset	40
2. Terveydenhuoltohenkilöstön kehittäminen	Ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito	95
3. SOTE -uudistus	SOTE -uudistuksen edellyttämät koulutukset	15
4. Esimieskoulutus	Esimiesten ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito Muutosjohtaminen	10
5. Ohjelmistomuutokset ja tietoturva	Terveydenhuollon käyttämien ohjelmistojen muutosten/ ylläpidon koulutus Tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät koulutukset	10
6. Työyhteisökoulutukset	Työyhteisön toimivuus, vuorovaikutus sekä työhyvinvointi	5

Yhteensä 446 pv – 3,0 pv/hlö

SIVISTYSOSASTO

Aihealueet	Koulutuksen aihealue tarkemmin	Koulutuspäivien lkm arvio (päivää)
1. Sivistystoimi/hallinto (8) 1 +(3) henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - Lainsäädännön muutokset - Ajankohtaiset teemat - TVT osaaminen - Kehittämishankkeet 	2 2 2 2
2. Varhaiskasvatus (96) 28 henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagogiikkaan, vanhempien kohtaamiseen liittyvä koulutus - Johtaminen - Ammatillinen täydennyskoulutus - Esiopetus - Henkilöstön osaamisen kehittäminen - Ajankohtaiset asiat, muutokset, lait yms. + yhteisöllisyys, työhyvinvointi - Varhaiskasvatuksen / perhepäivähoidon valtakunnalliset päivät 	28 2 2 6 40 14 pv 4 pv
3. Perusopetus ja lukio (150) 71 henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - TVT - Opetussuunnitelmakoulutus - Liikuntakoulutukset - Turvallisuuskoulutus (mm. ensiapu) - Kehittämishankkeet - Opiskeluhoolto - Ainekohtainen koulutus (muu kuin TVT) - Johtamiskoulutusta - Erityisopetus - Tuen tarpeen diagnostiikka - Työhyvinvointi - Koulunkäynninohjaajien täydennyskoulutus - opettajien vesokoulutus (suunnittelupäivä ei mukana, ei luvussa 150)	30 5 5 5 20 10 25 10 10 5 5 20 80

4. Kansalaisopisto (22) 1+1+1+1+34/3 henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - Ajankohtaiset asiat, muutokset, lait yms. - Laji -teemakoulutus - Taiteen perusopetus - Musiikkikoulutus 	12 6 4 2
5. Kirjasto (25) 5 henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - Kirjastohenkilöstön koulutukset, kaikki - TVT käyttökoulusta - Johtamiskoulutus ym. kirjaston johtajille suunnattu koulutus - Uuden kirjastojärjestelmän koulutukset 	11 2 2 10
6. Vapaa-aikatoimi (28) 5 henkilöstöä	<ul style="list-style-type: none"> - Nuorisotyöpäivät ja ajankohtainen koulutus - Kulttuuritoimen koulutukset - Liikuntatoimen koulutukset - Etsivä nuorisotyö ja työpaja - Taikalamppu 	17 2 2 6 1

Yhteensä 329 päivää ilman lakisääteistä opettajien vesokoulutusta – 2,6 pv/hlö

TEKNINEN OSASTO

Aihealueet	Koulutuksen aihealue tarkemmin	Koulutuspäivien lkm arvio
1. Maankäyttö ja kaavoitus	Teknisen johdon päivät	1
2. Kiinteistöhallinta	Tieturvakoulutus	7
3. Rakennuttaminen	Teknisen johdon päivät	1
4. Rakennusvalvonta	Rakenteellisen palonehkäisyn opintopäivät (3 pv), lakitulkinat muuttuvat lait, palomääräykset ja tulkinat Ely-keskuksen MRL –päivät (2-3 pv). Ajankohtaiset lakiuudistukset, tulkinat, kaavoitus ja maankäytön suunnittelu	5
5. Siivoustyö	Hätäensiapu Ensiapu Työergonomia	3 (kaikki siivoajat 12)
6. Muu tekninen sektori	Tieturva I-koulutus (Puistot ja muut yleiset alueet)	2

Yhteensä 44 päivää – 1,7 pv/hlö

Kaikki osastot yhteensä 873 päivää – 2,6 pv/hlö