

**Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjojen pitäminen ja tarkastaminen toimikaudella 1.6.2017-31.5.2021**

1443/10/2017

Hyvinvointilautakunta § 6

Hallintosäännön 133 §:n mukaan:

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla."

**Päätösehdotus:** Hyvinvointilautakunta päättää, että toimikaudella 1.6.2017 - 31.5.2021 hyvinvointilautakunnan pöytäkirjanpitäjinä toimivat vuorotellen toimistosihteeri Eija Muranen ja toimistosihteeri Lilja Tauriainen.

Hyvinvointilautakunta päättää, että toimikaudella 1.6.2017 - 31.5.2021 pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa niiden pykälien osalta, joissa päätös on syntynyt yksimielisesti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Muiden pykälien osalta hyvinvointilautakunta valitsee kulloinkin kaksi pöytäkirjan-tarkastajaa.

Lisäksi hyvinvointilautakunta toteaa, että pöytäkirja on tarkastettavissa viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta pöytäkirjanpitäjän huoneessa.

**Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:

vs. perusturvajohtaja Viivi Heikkilä

puh. 040 519 1737, etunimi.sukunimi@ranua.fi