

Etätyöperiaatteiden hyväksyminen

1934/22/2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 9

Ranuan kunnassa etätyömahdollisuus ei ole ollut käytössä. Etätyö on osa nykyaikaista työskentelykulttuuria ja mahdollisuus siihen parantaa asiantuntija ja/tai toimistotehtävissä toimivan henkilöstön työhyvinvointia ja työnhallintaa.

Etätyöksi soveltuu sellainen työ, joka ei ole työpaikkaan sidottua ja jossa tarve henkilökohtaiseen kanssakäymiseen tai työn välittömään valvontaan on vähäinen. Etätyö sopii itsenäisiin asiantuntija- ja valmistelutehtäviin, raporttien ja muistioiden laatimiseen, laajojen tekstien kirjoittamiseen, tekstinkäsittelytehtäviin ja keskittymistä vaativien itsenäisesti hoidettavien töiden suorittamiseen.

Etätyön käyttömahdollisuus kunnassa on tullut ajankohtaiseksi. Etätyön käyttöönotto edellyttää selkeitä pelisääntöjä ja reunaehdoja sekä tietoturvapoliittikan mukaiset tietoturvaratkaisut.

Etätyöohjeen mukaan etätyötä voi tehdä joko satunnaisesti tai säännöllisesti siten, että työntekijä on 1–4 päivää kuukaudessa etätyössä ja muuten normaalisti työpaikalla. Peräkkäisten etätyöpäivien määrä voi olla enintään kaksi. Jos työntekijä tekee etätyötä yli kuukauden (1-4 pv/kk), etätyöstä tehdään kirjallinen sopimus.

Etätyöskentelystä ja sen reunaehdoista tulee informoida koko työyhteisöä. Etätyöskentely tulee aloittaa selkein pelisäännöin, jotta se luo mahdollisimman vähän tulkinnanvaraisuuksia, jotka koetaan työyhteisössä usein epäoikeudenmukaisuuksina. Epäoikeudenmukaisuuden kokemus johtuu usein tietämättömyydestä ja pelisääntöjen epäselvyydestä. Etätyö perustuu luottamukseen esimiehen, etätyötä tekevän henkilön ja muun työyhteisön kesken. Etätyöskentelyssä painopiste on työn tulosten seurannassa. Etätyön tekemistä seurataan lisäksi etätyöpäätöksien, liukuvan työajan raporttien, työaikakirjanpidon sekä sähköisten kalenteri- ja sisätiemerkintöjen avulla.

Etätyötä tekevän henkilön tulee olla saavutettavissa normaalina työaikana sekä sähköpostilla että puhelimitse. Ranuan kunnassa etätyötä tehdään toimistotyöaikana. Liukuvan työajan piirissä olevien työaikasaldo ei muutu etätyöpäivinä. Etätyössä tehtävät määritellään siten, ettei ylityötä synny. Etätyöpäiviltä ei makseta lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaiyökorvauksia. Etätyöpaikasta ei makseta tila- eikä muita korvauksia.

Lakisääteinen työtapaturmavakuutus on etätyössä voimassa. Kunta ottaa erillisen etätyövakuutuksen, koska etätyössä pidettävät tauot eivät kuulu

lakisääteisen vakuutuksen piiriin.

Yhteistyöryhmä käsitteli etätyömahdollisuuden käyttöönottamista ja etätyöperiaatteita kokouksessaan 18.1.2019. Yhteistyöryhmällä ei ollut huomautettavaa.

Esityslistan mukana jaetaan etätyöperiaatteet- ja etätyösopimusluonnos.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä etätyöperiaatteet sekä etätyösopimusmallin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
hallintojohtaja Eija Kokko-Petäjäjärvi
puh. 040 679 1411, etunimi.sukunimi@ranua.fi