

# KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2019-2020

Kirkonkylän koulu  
Aapiskuja 6C

97700 RANUA

puh. 040 7176597 rehtori

040 8670243 kanslia

## SISÄLTÖ:

1. Koulutyön yleinen järjestäminen
2. Koulun toiminta-ajatus ja tavoitteet
3. Kouluvuoden tapahtumia
4. Koulun ulkopuolella tapahtuva oppiminen
5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö
6. Oppilashuolto
7. Koulutyön arviointi

## 1. Koulutyön yleinen järjestäminen

Syyslukukausi 8.8.-20.12.2019 91 päivää

kevätlukukausi 7.1.-30.5.2020 96 päivää

syysloma 14.10.-20.10.2019

joululoma 23.12.2019-6.1.2020

talviloma 2.3.-8.3.2020

pääsiäisloma 10.4.-13.4.2020

vapaapäiviä 6.12.2019, 1.5.2020 ja 21.5.2020

suunnittelupäivä 07.08.2019

keväällä suunnittelupäivä 12.05.2019

Kirkonkylän koulussa toimii tänä lukuvuotena 13 perusopetusryhmää (1.-5. lk.) sekä yksi pienryhmä (1-9 lk.). Oppilaita on yhteensä 236. Oppilaat saavat tarvittaessa laaja-alaista erityisopetusta sekä erityisluokanopettajan antamaa pienryhmäopetusta.

Opetusta oppilaille antaa 19 henkilöä. Luvussa on mukana sekä luokanopettajat että tuntiovet antavat opettajat. Koulun toiminnan johtamisesta vastaa rehtori, hänellä opetustunteja on 10. Lisäksi päivittäisessä koulutyössä on mukana koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulusihteeri, siistijät ja ruokalan henkilökunta.

Kaikki Kirkonkylän koulun oppilaat opiskelevat ja viettävät välituntinsa samassa pihapiirissä. Koulua käydään kahdessa väistötilassa (rantakoulut 1 ja 2), jotka ovat tiloiltaan ja toimivuudeltaan kuitenkin hyvää tasoa. Liikuntatunnit sijoittuvat koulun ympäristöön, Peuran kentälle ja sisäliikunnat Ranuan kristillisen kansanopiston liikuntasaliin.

Kirkonkylän koulu jatkaa uusien opetussuunnitelmien mukaista perusopetusta. Päivittäinen työjärjestys ajoittuu pääsääntöisesti klo 8.20 – 14.20 väliselle ajalle. Koulukyyditysten vuoksi ensimmäiset oppilaat tulevat koululle n. klo 7.45 ja lähtevät koululta viimeistään noin kello 15. Kyyditysoppilaiden saapumista ja kotiinlähtöä valvovat sekä opettajat että koulunkäynninohjaajat. Aamuvalvonta on koulunkäynnin ohjaajilla ja iltapäivän kyyditysvalvonta on opettajien vastuulla. Koululla on järjestetty aamupäivätoimintaa alkaen 6.45 ja iltapäiväkerhoa koulun päättymisestä kello 17 saakka. Välituntien ja oppituntien kesto

voi vaihdella valvonnasta tinkimättä. Työpäivä aloitetaan lyhyellä päivänavauksella luokissa. Opetus tapahtuu luokkamutoisesti tai ryhmäkoostumuksia muunnellen.

## **2. Koulun toiminta-ajatus ja tavoitteet**

Opetussuunnitelmassa on määritelty toiminnan yleiset tavoitteet ja lisäksi erikseen kullekin luokkatasolle omat tavoitteensa. Oppilaille laaditaan tarvittaessa yksilöllisiä opetussuunnitelmia, joissa tavoitteet räätälöidään oppilaan edellytysten mukaisiksi. Yksilöllisten suunnitelmien laatiminen toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä huoltajien kanssa ja oppilasta kuullen.

Opetuksen lähtökohtana ovat opetussuunnitelman mukaiset tiedolliset ja taidolliset tavoitteet. Keskeistä on myös oppilaiden vuorovaikutustaitojen kehittäminen sekä kouluhyvinvoinnin ja -viihtyvyyden edistäminen. Tavoitteena on, että oppilaasta kasvaa omatoiminen ja aktiivinen koululainen ja nuori. Oppilasta tuetaan varhain ja oikea-aikaisesti, jotta hän saavuttaa edellytystensä mukaiset oppimistavoitteet. Oppilasta kannustetaan ja kasvatetaan itsensä kehittämiseen ja omatoimisuuteen. Hän ottaa huomioon toiset ihmiset ja luontoarvot sekä kestävän kehityksen. Oppilaan myönteisen identiteetin kasvu tapahtuu ajanmukaisessa oppimisympäristössä.

Oppilaiden mediataidot ja monilukutaito ovat opetuksen peruspilareita. Koulussa korostetaan taitojen lisäksi kasvatusta ja kasvamista tietoyhteiskuntaan. Opetuksessa käytetään ajanmukaisia sähköisiä viestintävälineitä sekä ohjelmia.

Koulu tukee monimuotoisesti ja moniammatillisesti lasten oppimista ja kasvua. Tuen piirissä olevat oppilaat ovat luonnollisessa vuorovaikutuksessa samanikäisten kanssa kasvun eri vaiheissa. Koulun tulee toimia myös oppilaiden humanien arvojen kehittymis- ja kasvualustana.

TVT-taitojen oppimiseen on myös käytössä erillistä hankerahoitusta. Koulun TVT-tutorit huolehtivat muun henkilökunnan kouluttamisesta ja ohjaamisesta ohjelmointiin ja huolehtivat välineistä ja niiden toimivuudesta. Opetussuunnitelmassa on lasten TVT-polku, jossa on määritelty opetuksen tavoitteet ja sisällöt. Näitä luokka-asteille laadittuja sisältöjä täydennetään vuoden kuluessa.

### 3. Kouluvuoden tapahtumia

elokuu

- 5. lk+pienryhmä Kierikki-vierailu
- 5. lk kajakki-päivä

syyskuu

- YU-kisat
- oppilaskunnan hallituksen vaalit
- huoltajaillat vuosiluokittain
- liikenneviikko
- koulupoliisin vierailu

lokakuu

- koulukuvaus
- kirjallisuusviikko ja lukuhaaste

marraskuu

- lapsen oikeuksien päivä 20.11.
- halloween

joulukuu

- itsenäisyyspäivä
- pikkujoulut+joulupajat
- Lucian päivä
- joulujuhlat (2. ja 4. -luokat järjestävät)

tammikuu

## helmikuu

- Runebergin päivä 5.2.
- saamelaisten kansallispäivä 6.2.
- ystävänäpäivätapahtuma (3. -luokat järjestävät)
- Kalevalanpäivä 28.2.
- laskiainen/mäenlaskuretki
- sählyturnaus

## maaliskuu

- hiihtokisat/-tapahtuma

## huhtikuu

- pääsiäinen
- Agricolan päivä 9.4.
- vapputapahtuma

## toukokuu

- Talent-kisa
- piknik-päivä
- vappukulkue
- kevätjuhla (1.lk + 5.lk + pienryhmä järjestävät)
- äitienpäivä

Monialaisia oppimiskokonaisuuksia toteutetaan vuosiluokittain. Koko koulua koskeva teema on tänä lukuvuonna ”Hyvinvointia luonnosta ja liikunnasta.” Vuosiluokittain teemaa on tarkennettu vielä seuraavasti:

1.lk Arjen hyvinvoinnin taidot

2.lk Jokamiehen taidot

3.lk Jokamiehen oikeudet

4.lk Kierrätys

5.lk Erätaidot/ensiaputaidot

Luokkakohtaisia ja luokkien yhteisiä lähiretkipäiviä toteutetaan määrärahojen puitteissa. Tarkoituksena on, että oppilaat pääsevät kerran lukuvuodessa (2. lk tehostettu uimaopetus) uimahalliin Pudasjärven Puikkariin. Ajatuksena on hyödyntää entistä enemmän lähikohteita retkikohteina ja oppimisympäristöinä, esimerkkinä mainittakoon maastoretket, mahdolliset yökoulut opettajien harkinnan mukaan sekä luokkakohtaiset yön yli kestävät retket. Erityisen tuen piirissä olevat oppilaat retkeilevät mahdollisuuksien mukaan ikätasoisten ryhmien osana sekä hyödyntävät järjestöjen kuljetuksia retkillään.

Oppilaskunnan hallitus järjestää suunniteltua toimintaa. Sillä on ohjaava opettaja, mutta toimihenkilönsä oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan. Oppilaskuntatoiminnan tärkeimpänä tavoitteena on aktiivinen ja osallistuva koululainen.

Lisäksi lukuvuoteen sisältyy erilaisia kulttuuri- ym. tapahtumia ja tilaisuuksia, joissa on koulun ulkopuolisia vierailevia esiintyjä. Kansainvälisyys on osa koulun toimintakulttuuria. Kontaktit ulkomaisiin vaihto-oppilaisiin ja vierailijoihin lisäävät oppilaiden taitoa ja rohkeutta käyttää vierasta kieltä.

Oppilaita ohjataan myönteiseen vuorovaikutukseen kiinnittämällä vuoden aikana huomiota kohteliaisiin käytöstapoihin. Samoin luonto- ja ympäristökasvatus kuuluvat olennaisesti koulun toimintaan. Oppilaille opetetaan luontoa arvostavaa ja kunnioittavaa asennetta ja ohjataan kestävään kehitykseen. Koulun teemaopetuksessakin asia on korostetusti huomioitu. Luontokasvatuksessa käytetään hyväksi eläinpuiston palveluita aiempien vuosien tapaan.. Opetuksessa pyritään monipuolisiin ja tarkoituksenmukaisiin opetusmenetelmiin, jotka aktivoivat oppilaita. Yhteistoiminnallisia sekä samanaikaisopetuksen työtapoja käytetään suunnitellusti. Henkilökunnan yhteistyötä ja yhdessä tekemistä edistetään koulun toimintakulttuurina.

#### **4. Koulun ulkopuolella tapahtuva oppiminen**

Koulun läheisyydessä oleva järvi- ja metsäalue toimii keskeisenä koulun ympäristökasvatuksen oppimispaikkana. Alakoulun pihapiirissä ovat pelikentät, leikkipuistovälineet, pururata ja talvella hiihtolatu. Lisäksi koulun läheisyyteen on rakennettu uusi tulistelupaikka. Kun oppimisympäristöstä löytyy liikunnallisia ja muita virikkeitä, oppilaat viihtyvät koulussa paremmin sekä ohjatuissa tilanteissa että vapaissa leikeissä.

Koulun toimintaan kuuluvat erilaiset tutustumiskäynnit ja retket, kuten yritysvierailut, museo-, kirkko- ja kirjastokäynnit. Valittavasti näitä pystytään toteuttamaan nykyisin vain rajoitetusti. Rahoitus kun käytetään kaikista tarpeellisimpiin hankintoihin kuten kirjoihin ja välineisiin. Eräät luokat järjestävät ns. yökoulun ja jotkut luokat leirikoulutapahtumia. Koulussa vierailee säännöllisesti ulkomaisia vieraita, joiden kieli- ja kulttuuri tulevat tutuiksi. Koulu järjestää

myös teemapäiviä ja kilpailuja lukuvuoden aikana. Koulun sisäinen työelämä tulee tutuksi varsinkin viidesluokkalaisille, jotka osallistuvat koulun keittiö- ja siivoustöihin. Keittiö- ja siivoustyöntekijöiden myönteinen suhtautuminen lasten työssä oppimiseen mahdollistaa harjoittelun oman koulun tiloissa ja kasvattaa lasten myönteisiä asenteita.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

Vuorovaikutus kotien kanssa on jatkuvaa. Yhteydenpitoa hoidetaan mm. opettajien ja huoltajien kahdenkeskisissä tapaamisissa, puhelimitse, sähköpostitse sekä Wilman kautta. Wilma on pääasiallinen kanava koulun ja kodin tiedotukseen. Huoltajille järjestetään lukuvuodessa yksi vuosiluokkakohtainen vanhempainilta. Huoltajille tarjotaan myös mahdollisuus henkilökohtaisiin tapaamisiin opettajien ja ohjaajien kanssa. Oppimissuunnitelmat laaditaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Myös oppilailla on mahdollisuus osallistua ns. vanhempainvartiin. Huoltajia kannustetaan aktiivisuuteen ja avoimuuteen oppilasta koskevissa asioissa. Koulu tukee oppilaiden ja myös kotien osallistumista ja vastuunkantamista yhteisistä asioista.

Koulun vuosisuunnitelma on esillä palavereissa ja huoltajailloissa. Koulun tiedotusasiat ja tapahtumat tulevat säännöllisesti luettaviksi Wilman kautta. Wilma on käytössä lähes kaikissa kodeissa, huoltajia myös kannustetaan ja opastetaan henkilökunnan taholta Wilman aktiiviseen käyttöön.

## **6. Oppilashuolto**

Oppilaiden hyvinvoinnista huolehditaan koulun oppilashuoltosuunnitelman mukaisesti. Toimiva koti-koulu –yhteistyö on onnistuneen oppilashuollon perusta. Koululla on oppilashuoltoryhmä, joka kokoontuu vähintään kerran lukukaudessa. Se suunnittelee, arvioi ja koordinoi koulun oppilashuoltotyötä. Ryhmään kuuluvat huoltajaedustaja, oppilaiden edustaja, opettaja, erityisopettaja, koulunkäynnin ohjaaja, terveydenhoitaja, koululääkäri, psykologi, koulukuraattori sekä rehtori puheenjohtajana.

Yksittäistä oppilasta koskevia oppilashuoltoasioita käsitellään asiantuntijaryhmässä. Vastuuhenkilöinä palaverissa ovat luokanopettaja ja erityisopettaja. Ryhmän kokoonpanoon kuuluvat huoltaja, jonka lasta asia koskee, luokanopettaja, rehtori, erityisopettaja, ohjaaja, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi sekä tarvittaessa sosiaalityöntekijä, terapeutti, sekä muita tarpeellisia asiantuntijoita. Huoltajat ovat aktiivisesti mukana oppilashuollon toiminnassa. Lähtökohtana on oppilaan etu. Koulun oppilashuoltosuunnitelma ja uusi opetussuunnitelma sisältävät yksityiskohtaisempia tietoja oppilashuollon toimintatavoista.

Oppilaiden poissaoloja seurataan ja tarvittaessa otetaan välittömästi yhteyttä huoltajiin. Tapaturmatilanteita hoitavat opettajat, ohjaajat, kouluterveydenhoitaja, koululääkäri sekä terveyskeskus. *Koululla on erillinen turvallisuussuunnitelma, joka sisältää pelastussuunnitelman, kriisisuunnitelman, kiusaamisen ehkäisy-suunnitelman sekä liikennekasvatussuunnitelman. Turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain.* Koulun turvasuunnitelma, joka sisältää ohjeistuksen hätätilanteisiin, on luettavissa kotisivuilta. Koulukiusaamiseen puututaan heti ja tapauskohtaisesti riittävän järeillä toimilla. Koulussamme toimii opettajista ja ohjaajista koostuva tiimi, joka selvittää tarvittaessa kiusaamistapauksia. Tässä kasvatustyössä keskeistä ovat vuorovaikutteisuus ja kiusaamisen vastaiset ajattelu- ja toimintatavat. Tärkeätä on, että kiusaamiseen puututaan varhain ja oppilaiden väliset kiistat selvitetään.

## **7. Koulutyön arviointi**

Itsearviointi on keskeistä sekä henkilöstön että oppilaiden työn ja koulun toiminnan arvioinnissa. Reflektioiva arviointi on jatkuvaa. Toimintaa kehitetään ja parannetaan mm. palavereissa ja keskusteluissa esille tulleiden aloitteiden ja havaintojen pohjalta. Syyslukukaudella saavutettuja taitoja arvioidaan välitodistuksella, lukuvuoden osaamista lukuvuositodistuksella. Oppilasarviointi perustuu työskentelyn ja yleisessä opetussuunnitelmassa asetettuihin tavoitteisiin. Oppilaille voi olla arvioinnin pohjana yksilölliset oppimissuunnitelmat, joiden tavoitteet on asetettu oppilaan edellytysten mukaisiksi.



Koulutyön laadun arviointi:

1. *Koulun toiminnan arviointi*

Henkilökunta, huoltajat (kyselyt, suulliset palautteet, yhteiset palaverit ja kokoukset)

2. *Luokan työskentelyn arviointi*

Itsearviointi, ryhmäarviointi

3. *Opettajan oman työn arviointi*

Itsearviointi, kehityskeskustelu ja vertaisarviointi

4. *Oppilaan arviointi*

Itsearviointi

Oppilaan oppimistilanteissa saama palaute.

Opettajan ja huoltajan arviointikeskustelu (kodin ja koulun yhteisseuranta).

Erillisenä arviointina sanallisesti ja/tai numeerisesti (vähintään välitodistus jouluna ja lukuvuositolodistus lukuvuoden päättyessä).

Työskentelyn ja käyttäytymisen arviointi:

Oppilaan työskentely ja käyttäytyminen arvioidaan erillisellä todistusliitteellä. Arvioinnin suorittavat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Työskentely ja prosessointi ovat osa oppilasarviointia oppimistapahtumassa. Käyttäytymisen arvioinnin kriteerinä on käytös- ja tapakasvatuksen opetussuunnitelman toteutuminen kunkin oppilaan kohdalla.

Arvioinnin lähtökohtana on opetukselle asetetut tavoitteet, jotka voivat olla, kuten sanottua, hyvinkin yksilölliset riippuen oppimissuunnitelmasta. Oppilasarvioinnissa sekä oppilas että huoltaja saavat tietoa lapsen taitojen kehittymisestä, sosiaalisesta kasvusta ja opiskelutaidoista. *Arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan oppilasta sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä ja itsearviointin taitoja.* Arvioinnin ohjaava tehtävä toteutuu myös suullisen palautteen ja keskustelujen avulla. Arviointi on tavoiteperusteinen ja osa oppimisprosessia.

5. *Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi* (erilliset lomakkeet opettajille ja ohjaajille)

Koulun lukuvuosisuunnitelman arviointi perustuu laadulliseen arviointiin, mikä tarkoittaa

sanallista arviointia ja reflektointia. Oppilaitosarviointi perustuu samoin koko lukuvuoden aikana saatuun palautteeseen ja arviointitietoon.

Koulun henkilökunta (tiedot kerätään lukuvuoden lopussa, toukokuussa)

#### *6. Koko opetussuunnitelman arviointi*

Opetussuunnitelman toteutumista arvioidaan lukuvuosittain. Arvioinnista vastaa hyvinvointilautakunta. Arvioinnissa keskitytään sivistystoimen strategian mukaisten asioiden sekä erikseen lukuvuosisuunnitelmissa mainittujen asioiden arviointiin.

Arvioinnin perusteista ja niiden soveltamisesta löytyy tietoa opetussuunnitelmasta ja tietoa jaetaan huoltajatapaamisissa.

#### **Lukuvuosisuunnitelman laatiminen ja käsittely:**

Opetustyötä on suunniteltu henkilökunnan kesken 7.8.2019.

Opetuksen keskeisiä tavoitteita ja toimintatapoja esitellään huoltajille luokka- ja luokkatasokohtaisissa huoltajailloissa, vanhempain varteissa, oppilashuolto- ja asiantuntijapalavereissa sekä koulun tiedottamisessa.

Hyvinvointilautakunta käsittelee lukuvuosisuunnitelman.

Ranualla 28.8.2019

---

Samuli Ahonen, rehtori