



29.9.2020

TARJOUSPYYNTÖ RANUAN KUNNAN HALLINNON JA TALouden SEKÄ KUNTAKONSERNIIN KUULUVIEN TYTÄRYHTEISÖJEN TILIN- TARKASTUSPALVELUISTA

Ranuan kunnan tarkastuslautakunta pyytää tilintarkastusyhteisöiltä tilintarkastuslain (1141/2015) mukaista tarjousta

- 1) *kuntalain (410/2015) 14 luvun mukaisesta kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilikausilta 2021 - 2024.*

Lisäksi tarjous pyydetään muista tarkastuspalveluista, joita ovat:

- a) tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät
- b) erikseen sovittavat erityistehtävät.

- 2) *Ranuan kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta tilikausilta 2021 - 2024.*

Hankinta tehdään julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukaisesti. Hankinnassa noudatetaan avointa menettelyä.

1. Tarjouskilpailun järjestäjä ja tarkastuspalvelun ostajat

Ranuan kunnan tarkastuslautakunta
Keskustie 34
97700 Ranua.

Kuntalain ja valtuuston vahvistaman konserniohjeen mukaisesti tarkastuslautakunta kilpailuttaa kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen yhteydessä kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelut. Tarkastuslautakunta toimittaa tytäryhteisöille niitä koskevat tarjoukset, tarjousvertailun ja ehdotuksen valittavasta tilintarkastusyhteisöstä sekä vastuunalaisesta tilintarkastajasta ja varatilintarkastajasta. Kunkin tytäryhteisöjen yhtiökokous tekee osaltaan valintapäätöksen.

2. Tarkastuksen kohteen yleiskuvaus

Ranuan kunnassa on n. 3 800 asukasta. Kunnassa toimii kunnanhallituksen lisäksi hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta. Kunnan palveluksessa on n. 290 vakinaista viran- ja toimenhaltijaa. Kunta järjestää perus- ja lähipalvelut pääosin omana toimintana.

Valtuuston vahvistaman vuoden 2020 talousarvion mukaan kunnan ulkoiset toimintakulut ovat noin 30 M€, toimintatuotot 3,3 M€, verotulot 9,8 M€, valtionosuudet 21,1 M€ ja nettoinvestoinnit 1,0 M€.

Tietoja Ranuan kunnasta löytyy osoitteesta www.ranua.fi.

Ranuan kuntakonserniin kuuluvat seuraavat kunnan täysin omistamat tytäryhteisöt (suluissa budjetoitu liikevaihto vuodelle 2020):

- Ranuan Seudun Matkailu Oy (6.547.000 €)
- Ranuan Infra Oy (2.362.000 €)
- Ranuan Vuokra-asunnot Oy (1.116.200 €).

3. Tarkastustehtävien laajuus ja sisältö

3.1. Kuntalain mukainen tilintarkastus

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on 10 tarkastuspäivää vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

3.2. Tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät

Tarkastuslautakunta pitää noin 6 kokousta vuodessa.

Sihteeritehtäviin kuuluu tarkastuslautakunnan esityslistan valmisteluun liittyviä tehtäviä, pöytäkirjan pitäminen kokouksessa ja arviointikertomuksen kokoaminen. Vastuunalaisen tilintarkastajan tulee toimia tarkastuslautakunnan sihteerinä.

Tilintarkastaja saa kunnan hallinto-osastolta toimistoapua kokouskutsun lähettämisessä, esityslistan ja pöytäkirjan laatimisessa, asiantuntijoiden kutumisessa kokouksiin ja lautakunnan päätösten täytäntöönpanossa.

Kokousten ja arviointikertomuksen valmistelun sihteeritehtävien laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on 24 tuntia vuodessa ts. 3 päivää vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

3.3. Erityistehtävien tai -hankkeiden tarkastus

EU-hankkeen tai muun erikseen sovittavan erityisen tarkastustehtävän laajuus määräytyy kunnan kulloisenkin tarpeen mukaisesti.

Tarjosten vertailuperusteena käytetään 5 tarkastuspäivää vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

3.4. Kuntakonsernin tytäryhtiöiden lakisääteinen tilintarkastus

Tarkastuspäivien lukumääräksi arvioidaan koko kuntakonsernissa 7 tarkastuspäivää vuodessa, jota käytetään tarjousten vertailuperusteena.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

4. Tilintarkastajan soveltuvuusvaatimukset

JHT-pätevyyden lisäksi tilintarkastusyhteisöltä ja tilintarkastajalta edellytetään seuraavia erityisiä soveltuvuusvaatimuksia:

- tilintarkastusyhteisöllä tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa
- tilintarkastajalla ja tilintarkastusyhteisöllä tulee olla tarkastuskokemusta ja/tai muulla tavoin hankittua pätevöitymistä kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksessa sekä EU-hankkeiden tai muiden erityisosaamista vaativien tehtävien tarkastuksessa
- tilintarkastajalla ja tilintarkastusyhteisöllä tulee olla tarkastuskokemusta ja/tai muulla tavoin hankittua pätevöitymistä kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toimialojen tarkastuksissa.

5. Tarjousten valintaperuste ja arviointikriteerit

Tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin.

Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein (arviointikriteerit) ja painoarvoin:

- o *kokonaishinta sopimuskaudelle sisältäen em. kohdassa 3 mainitut kuntalain mukaisen tilintarkastuksen, tarkastuslautakunnan sihteeritehtävien ja erityistehtävien/hankkeiden tarkastuspalvelut sekä kuntakonsernin tytäryhteisöjen tilintarkastuksen*

70 % (70 pistettä)

hintapisteiden laskentakaava: maksimipisteet * halvin tarjottu hinta/ao. tarjouksen hinta.

- o *vastuullisen tilintarkastajan kokemus julkishallinnon tilintarkastuksesta*

15 % (15 pistettä)

alle 5 vuotta	5 pistettä
5 – 10 vuotta	10 pistettä
yli 10 vuotta	15 pistettä

- o *vastuullisen tilintarkastajan osuus kunnan ja tytäryhtiöiden tarkastuksesta*

15 % (15 pistettä)

(alle 30 % 1 pistettä)

31 – 60 %	5 pistettä
61 – 80 %	10 pistettä
81 – 99 %	12 pistettä
100 %	15 pistettä).

6. Päätöksestä tiedottaminen ja sopimuksen tekeminen

Hankintapäätös lähetetään tiedoksi kaikille tarjoajille. Hankintasopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta.

7. Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Sopimus ilman eri irtisanomista koskee vuosien 2021 - 2024 tarkastuksia.

Sopimus voidaan irtisanoa sopimuskauden aikana kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

8. Hintojen tarkistaminen sekä laskutus- ja maksuehdot

Lakisääteisen tilintarkastuksen ja muiden tarkastuspalvelujen hinnat määräytyvät hyväksytyt tarjouksen mukaisesti.

Tarkastuspäivien ja -tuntien yksikköhintojen ja kokonaishintojen on oltava kiinteät koko sopimuskauden ajan.

Laskutus tapahtuu tehdyn työn perusteella. Laskutusosoitteet ilmoitetaan sopimusta tehtäessä.

Maksuehto 14 vrk netto. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaan.

9. Tarjouksen sisältöä ja esittämistä koskevat vaatimukset

Tarjous on annettava suomen kielellä.

Hinnat pyydetään ilmoittamaan arvonlisäverottomina.

Tarjouksesta tulee käydä ilmi kohdassa 5 mainitut valintaperusteita ja arviointikriteereitä koskevat tiedot seuraavasti:

1. Tarkastuspäivien lukumäärä vuodessa (JHT-tarkastajan oma ilmoitus)
2. Tarkastuspäivän päivähinta ml. matkakustannukset (tarvittaessa eriteltynä tilintarkastuksen, sihteeritehtävien, erityistehtävien ja –hankkeiden sekä tytäryhtiöiden osalta).
3. Selvitys tilintarkastusyhteisön toiminnan aloittamisvuodesta, yhteisön palveluksessa olevien päätoimisten JHT-tilintarkastajien lukumäärästä ja kuntasektorin referensseistä.
4. Vastuullisen JHT-tarkastajan nimi ja yhteystiedot sekä tiedot vastuullisen tilintarkastajan auktorisoinnista ja muusta tehtävään liittyvästä pätevyydestä ja kokemuksesta julkishallinnon tilintarkastuksessa. Lisäksi tiedot tarkastuskokemuksesta tytäryhtiöiden toimialojen tilintarkastuksissa.
5. Varatilintarkastajan nimi, yhteystiedot ja ansioluettelo sekä muiden mahdollisesti tarkastukseen osallistuvien tilintarkastajien nimet, yhteystiedot ja ansioluettelot.
6. Vastuullisen JHT-tarkastajan osuus lakisääteisestä tarkastuksesta kunnassa ja tytäryhtiöissä, ilmoitetaan prosenttiosuutena (%)

7. Selvitys tilintarkastusyhteisön laadunvarmistuksen järjestämisestä ja siihen liittyvän ohjeistuksen dokumentoinnista sekä selvitys vastuunalaisen tilintarkastajan osallistumisesta laadunvarmistukseen.
8. Tilintarkastuksen kokonaishinta vuosittain sekä sopimuskauden kokonaishinta sisältäen kaikki kohdassa 3 mainitut tarkastukset ml. matkakustannukset.

Lisäksi tilintarkastusyhteisöllä on halutessaan mahdollisuus esittää kuvaus siitä, onko tilintarkastusyhteisöllä tarjottavana erityisosaamista (esim. verotus, yritys juridiikka).

Tarjousten voimassaolo

Tarjousten tulee olla voimassa 31.12.2020 asti.

Tarjouksen liitteet

Tarjoukseen tulee em. lisäksi liittää

- o tilintarkastusyhteisön tilinpäätös edelliseltä toimikaudelta
- o vakuutus tilaajavastuulain edellyttämien velvoitteiden hoitamisesta.

Tarjoaja voi liittää tarjoukseen myös muut haluamansa liitteet.

10. Tarjousten jättäminen

Tarjoukset pyydetään toimittamaan **20.10.2020 klo 12.00 mennessä** kirjallisina Ranuan kunnan tarkastuslautakunnalle osoitteella Keskustie 34 97700 Ranua suljettuna kirjeenä tai sähköpostitse osoitteeseen tarjoukset@ranua.fi. Kuoren päälle merkintä tai sähköpostin nimenä ”Tilintarkastustarjous 2021-2024”.

11. Lisätiedot

Lisätietoja hankinnasta antaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Jouko Höyhtyä, puh. +358400188743.

RANUAN KUNNAN TARKASTUSLAUTAKUNTA

Jouko Höyhtyä
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



