

KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2021-2022

Kirkonkylän koulu
Aapiskuja 6G

97700 RANUA
puh. 040 7176597 rehtori

SISÄLTÖ:

1. Koulutyön yleinen järjestäminen
2. Koulun toiminta-ajatus ja tavoitteet
3. Kouluvuoden tapahtumia
4. Koulun ulkopuolella tapahtuva oppiminen
5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö
6. Oppilashuolto
7. Koulutyön arviointi
8. Varautuminen koronaviruksesta johtuviin poikkeusoloihin

1. Koulutyön yleinen järjestäminen

Lukuvuosi 2021-2022

Syyslukukausi 11.8.2020 - 22.12.2021
Kevätlukukausi 10.1. - 4.6.2022
Syysloma 18.10. - 24.10.2021 (vko 42)
Joululoma 23.12.2021 - 9.1.2022
Talviloma 7.3. - 13.3.2022 (vko 10)
Pääsiäisloma 15.4. - 18.4.2021
Vapaapäivät 6.12.2021 ja 26.5.2022
Henkilökunnan suunnittelupäivä 10.8.2020

Kirkonkylän koulussa toimii tänä lukuvuotena 11 perusopetusryhmää (1.-5. lk.) sekä kolme pienryhmää (1-9 lk.). Oppilaita on yhteensä 217 (elokuun puolenvälin tilanne). Oppilaat saavat tarvittaessa laaja-alaista erityisopetusta sekä erityisluokanopettajan antamaa pienryhmäopetusta.

Opetusta oppilaille antaa 16 henkilöä. Luvussa on mukana luokanopettajat, erityisopettajat, tuntiopetusta antavat opettajat sekä rehtori. Oppilaita ohjaa koulutyössä sekä ap/ip -toiminnassa 11 koulunkäynninohjaajaa. Koulun toiminnan johtamisesta vastaa rehtori, hänellä opetustunteja on 10. Lisäksi päivittäisessä koulutyössä on mukana koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulusihteeri, siistijät ja ruokalan henkilökunta.

Koulun henkilökunta on pätevää ja motivoitunutta. Kaikilla luokanopettajilla on muodollinen pätevyys tehtäviensä hoitamiseen; yhden erityisluokanopettajan erityisopettajaopinnot ovat vielä kesken. Kaikilla koulunkäynninohjaajilla on muodollinen pätevyys tehtäviensä hoitamiseen (tilanne elokuun puolessa välissä).

Kaikki Kirkonkylän koulun oppilaat opiskelevat ja viettävät välituntinsa samassa pihapiirissä. Koulua käydään kahdessa väistötilassa (rantakoulut 1 ja 2), jotka ovat tiloiltaan ja toimivuudeltaan kuitenkin kohtuullisen hyvää tasoa. Liikuntatunnit sijoittuvat koulun ympäristöön, Peuran kentälle ja sisäliikunnat Ranuan kristillisen kansanopiston liikuntasaliin.

Uusi monitoimikeskus, johon Kirkonkylän koulun toiminta siirtyy suunnitelmien mukaan syksyllä 2023, valmistuu hyvää vauhtia. Uusien tilojen valmistuminen luo oppilaisiin ja henkilöstöön positiivista viirettä. Koulun suunnittelu- ja rakennusvaiheessa on pyritty osallistamaan sekä henkilökuntaa että oppilaita. Monitoimikeskuksen nimi valittiin nimikilpailun ehdotuksista.

Kirkonkylän koulu jatkaa uusien opetussuunnitelmien mukaista perusopetusta. Päivittäinen työjärjestys ajoittuu pääsääntöisesti klo 8.20 – 14.20 väliselle ajalle. Koulukyyditysten vuoksi ensimmäiset oppilaat tulevat koululle n. klo 7.45 ja lähtevät koululta viimeistään noin kello 15. Kyyditysoppilaiden saapumista ja kotiinlähtöä valvovat sekä opettajat että koulunkäynninohjaajat. Aamuvalvonta on koulunkäynnin ohjaajilla ja iltapäivän kyyditysvalvonta on opettajien vastuulla. Koululla on järjestetty aamupäivätoimintaa alkaen 6.45 ja iltapäiväkerhoa koulun päättymisestä kello 17 saakka. Välituntien ja oppituntien kesto voi vaihdella valvonnasta tinkimättä. Työpäivä aloitetaan lyhyellä päivänavauksella luokissa. Opetus tapahtuu luokkamuotoisesti tai ryhmäkoostumuksia muunnellen.

Kirkonkylän koulun arkipäivän koulutyöskentelyyn vaikuttaa tänäkin vuonna koronavirus. Kaiken toiminnan lähtökohta on oppilaiden ja henkilökunnan terveyden ja turvallisuuden takaaminen sekä epidemian leviämisen ehkäisy. Ranuan Kirkonkylän koulu noudattaa kunnan johtoryhmän, terveysviranomaisen sekä muiden hallintoviranomaisen ohjeita ja määräyksiä koronavirusta koskien. Tämän lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Kirkonkylän koulun omat ohjeistukset koskien koronavirustilannetta. Ymmärrettävää on myös, että epidemian mahdollisesti pahentuessa ja

poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin jouduttaessa lukuvuosisuunnitelma elää tilanteen mukana. Tämä suunnitelma on laadittu koronaturvallisuus silmälläpitäen, mutta sillä oletuksella, että lukuvuosi saadaan vietyä läpi lähiopetuksessa.

2. Koulun toiminta-ajatus ja tavoitteet

Opetussuunnitelmassa on määritelty toiminnan yleiset tavoitteet ja lisäksi erikseen kullekin luokkatasolle omat tavoitteensa. Oppilaille laaditaan tarvittaessa yksilöllisiä opetussuunnitelmia, joissa tavoitteet räätälöidään oppilaan edellytysten mukaisiksi. Yksilöllisten suunnitelmien laatiminen toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä huoltajien kanssa ja oppilasta kuullen.

Opetuksen lähtökohtana ovat opetussuunnitelman mukaiset tiedolliset ja taidolliset tavoitteet. Keskeistä on myös oppilaiden vuorovaikutustaitojen kehittäminen sekä kouluhyvinvoinnin ja -viihtyvyyden edistäminen. Tavoitteena on, että oppilaasta kasvaa omatoiminen ja aktiivinen koululainen ja nuori. Oppilasta tuetaan varhain ja oikea-aikaisesti, jotta hän saavuttaa edellytystensä mukaiset oppimistavoitteet. Oppilasta kannustetaan ja kasvatetaan itsensä kehittämiseen ja omatoimisuuteen. Hän ottaa huomioon toiset ihmiset ja luontoarvot sekä kestävän kehityksen. Oppilaan myönteisen identiteetin kasvu tapahtuu ajanmukaisessa oppimisympäristössä.

Oppilaiden mediataidot ja monilukutaito ovat opetuksen peruspilareita. Koulussa korostetaan taitojen lisäksi kasvatusta ja kasvamista tietoyhteiskuntaan. Opetuksessa käytetään ajanmukaisia ICT-laitteita. Koulu pyrkii myös päivittämään laitteita ja hankkimaan uusia. Oppilaskäytössä olevat koneet ovat chromebook -pohjaisia, oppimisalustoina käytetään Googlen sovelluksia. Jokaisella oppilaalla on oma edu-sähköposti, jolla sovelluksiin kirjaudutaan.

Koulu tukee monimuotoisesti ja moniammatillisesti lasten oppimista ja kasvua. Tuen piirissä olevat oppilaat ovat luonnollisessa vuorovaikutuksessa samanikäisten kanssa kasvun eri vaiheissa. Koulun tulee toimia myös oppilaiden humanien arvojen kehitymis- ja kasvualustana.

3. Kouluvuoden tapahtumia

elokuu

- koulukuvaus 23.-24.8
- marja-/metsäretki
- 1 lk. huoltajailta
- 4. lk - 5. lk. retki

syyskuu

- koulun yleisurheilutapahtuma (mikäli Peuran kentän korjaus valmistuu)
- oppilaskunnan hallituksen vaalit
- Kierikkiretki 5. luokille
- huoltajailat
- liikenneviikko
- viranomaisvierailu esim. poliisi, paloauto, ambulanssi
- marja-/metsäretki

lokakuu

- kirjallisuusviikko ja lukuhaaste

marraskuu

- lapsen oikeuksien päivä 20.11., mok-viikko 46
- Halloween
- isänpäivä

joulukuu

- itsenäisyyspäivä
- pikkujoulut+joulupajat
- Lucian päivä
- joulujuhlat (2. ja 4. -luokat järjestävät)

tammikuu

helmikuu

- Runebergin päivä 5.2.
- saamelaisten kansallispäivä 6.2.
- ystävänpäivä 14.2
- Kalevalanpäivä 28.2
- turnaus

maaliskuu

- hiihtotapahtuma
- mäenlaskuretki, laskiainen

huhtikuu

- pääsiäinen
- Agricolan päivä
- vapputapahtuma

toukokuu

- Talent-kisa
- piknik-päivä
- vappukulkue
- kevätjuhla (1.lk + 5.lk + pienryhmä järjestävät)
- äitienpäivä
- ulkoilua ja kalastusta

Luokkakohtaisia ja luokkien yhteisiä lähiretkipäiviä toteutetaan määrärahojen puitteissa. Tarkoituksena on, että oppilaat pääsevät kerran lukuvuodessa (2. lk tehostettu uimaopetus) uimahalliin Pudasjärven Puikkariin. Ajatuksena on hyödyntää entistä enemmän lähikohteita retkikohteina ja oppimisympäristöinä, esimerkkinä mainittakoon maastoretket, mahdolliset yökoulut opettajien harkinnan mukaan sekä luokkakohtaiset yön yli kestävät retket. Erityisen tuen piirissä olevat oppilaat retkeilevät mahdollisuuksien mukaan ikätasoisten ryhmien osana sekä hyödyntävät järjestöjen kuljetuksia retkillään koronatilanteen niin salliessa.

Monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) viikko järjestetään koululla viikolla 46. Teemana on tänä lukuvuotena tunnetaidot.

Oppilaskunnan hallitus järjestää suunniteltua toimintaa. Sillä on ohjaavat opettajat, mutta toimihenkilönsä oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan. Oppilaskuntatoiminnan tärkeimpänä

tavoitteena on aktiivinen ja osallistuva koululainen. Koronan aiheuttamat rajoitukset näkyvät myös oppilaskunnan mahdollisuuksissa järjestää oppilaille suunnattuja tapahtumia.

Lukuvuoteen sisältyy myös erilaisia kulttuuri- ym. tapahtumia ja tilaisuuksia, joissa on koulun ulkopuolisia vierailevia esiintyjä. Kansainvälisyys on osa koulun toimintakulttuuria. Tapahtumia järjestetään niin etäyhteyksin kuin paikan päällä tilanteen niin salliessa. Kontaktit ulkomaisiin oppilaisiin ja vierailijoihin lisäävät oppilaiden taitoa ja rohkeutta käyttää vierasta kieltä.

Oppilaita ohjataan myönteiseen vuorovaikutukseen kiinnittämällä vuoden aikana huomiota kohteliaisiin käytöstapoihin. Samoin luonto- ja ympäristökasvatus kuuluvat olennaisesti koulun toimintaan. Oppilaille opetetaan luontoa arvostavaa ja kunnioittavaa asennetta ja ohjataan kestäväan kehitykseen. Opetuksessa pyritään monipuolisiin ja tarkoituksenmukaisiin opetusmenetelmiin, jotka aktivoivat oppilaita. Yhteistoiminnallisia sekä samanaikaisopetuksen työtapoja käytetään suunnitellusti. Henkilökunnan yhteistyötä ja yhdessä tekemistä edistetään koulun toimintakulttuurina.

4. Koulun ulkopuolella tapahtuva oppiminen

Koulun läheisyydessä oleva järvi- ja metsäalue toimii keskeisenä koulun ympäristökasvatuksen oppimapaikkana. Alakoulun pihapiirissä ovat pelikentät, leikkipuistovälineet, pururata ja talvella hiihtolatu. Lisäksi koulun läheisyyteen on rakennettu uusi tulistelupaikka. Kun oppimisympäristöstä löytyy liikunnallisia ja muita virikkeitä, oppilaat viihtyvät koulussa paremmin sekä ohjatuissa tilanteissa että vapaissa leikeissä.

Koulun toimintaan kuuluvat erilaiset tutustumiskäynnit ja retket, kuten yritysvierailut, museo-, kirkko- ja kirjastokäynnit. Näissäkin huomioidaan koronan aiheuttamat rajoitukset ja turvatoimet. Onneksi monissa kohteissa on nykyisin tarjolla laadukkaita virtuaalikerroksia. Koronan lisäksi retkien tekemistä vaikeuttaa kunnan taloudellinen tilanne. Käytettävät määrärahat joudutaan priorisoimaan tarkoin ja suuntaamaan lakisäätteisten perustoimintojen pyörittämiseen.

Jotkut luokat järjestävät yökouluja ja jotkut leirikoulutapahtumia. Koulussa vierailee satunnaisesti ulkomaisia vieraita, joiden kieli- ja kulttuuri tulevat tutuiksi. Koulu järjestää myös teemapäiviä ja kilpailuja lukuvuoden aikana. Mikäli järjestelyjen suhteen on mahdollista, koulun viidesluokkalaisten voivat tutustua työelämään koulun keittiöllä.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Vuorovaikutus kotien kanssa on jatkuvaa. Yhteydenpitoa hoidetaan mm. opettajien ja huoltajien välillä Wilman kautta, kahdenkeskisissä tapaamisissa, puhelimitse ja sähköpostitse. Wilma on pääasiallinen kanava koulun ja kodin tiedotukseen. Huoltajille järjestetään lukuvuodessa yksi vuosiluokkakohtainen vanhempainilta. Huoltajille tarjotaan myös mahdollisuus henkilökohtaisiin tapaamisiin opettajien ja ohjaajien kanssa. Oppimissuunnitelmat laaditaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Myös oppilailla on mahdollisuus osallistua ns. vanhempainvartiin. Huoltajia kannustetaan aktiivisuuteen ja avoimuuteen oppilasta koskevissa asioissa. Koulu tukee oppilaiden ja myös kotien osallistumista ja vastuunkantamista yhteisistä asioista.

Koulun vuosisuunnitelma on esillä palaverissa ja huoltajailloissa. Koulun tiedotusasiat ja tapahtumat tulevat säännöllisesti luettaviksi Wilman kautta. Wilma on käytössä kaikissa kodeissa, huoltajia myös kannustetaan ja opastetaan henkilökunnan taholta Wilman aktiiviseen käyttöön.

6. Oppilashuolto

Oppilaiden hyvinvoinnista huolehditaan koulun oppilashuoltosuunnitelman mukaisesti. Toimiva kotikoulu –yhteistyö on onnistuneen oppilashuollon perusta. Koululla on oppilashuoltoryhmä, joka kokoontuu vähintään kerran lukuvuodessa. Se suunnittelee, arvioi ja koordinoi koulun oppilashuoltotyötä. Ryhmään kuuluvat huoltajaedustaja, oppilaiden edustaja, opettaja, erityisopettaja, koulunkäynnin ohjaaja, terveydenhoitaja, koululääkäri, psykologi, koulukuraattori sekä rehtori puheenjohtajana.

Yksittäistä oppilasta koskevia oppilashuoltoasioita käsitellään asiantuntijaryhmässä. Vastuuhenkilöinä palaverissa ovat luokanopettaja ja erityisopettaja. Ryhmän kokoonpanoon kuuluvat huoltaja, jonka lasta asia koskee, luokanopettaja, rehtori, erityisopettaja, ohjaaja, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi sekä tarvittaessa sosiaalityöntekijä, terapeutti, sekä muita tarpeellisia asiantuntijoita. Huoltajat ovat aktiivisesti mukana oppilashuollon toiminnassa. Lähtökohtana on oppilaan etu. Koulun oppilashuoltosuunnitelma ja voimassa oleva opetussuunnitelma sisältävät yksityiskohtaisempia tietoja oppilashuollon toimintatavoista.

Oppilaiden poissaoloja seurataan. Kirkonkylän koululla on käytössä varhaisen puuttumisen malli poissaoloihin. Nimensä mukaisesti mallin tarkoituksena on, että oppilaan toistuviin poissaoloihin ja poissaolojen syihin päästäisiin puuttumaan varhaisessa vaiheessa ja toimimaan niin, että opinnoissa eteneminen ei vaarantuisi. Varhaisen puuttumisen avulla pyritään ehkäisemään poissaolokierteen syntymistä ja siten vähentämään huolta lapsen syrjäytymisestä. Kaikilla koulun opettajilla on ohjenuoranaan malli, jonka mukaan toimitaan ja otetaan tarvittaessa yhteyttä koteihin: Mikäli oppilaalla ylittyy 50 poissaolotunnin raja, ottaa luokanopettaja yhteyden kotiin ja yhteistyössä huoltajan kanssa käy poissaolojen syyt läpi. Jos luokanopettajalla herää oppilaan poissaoloista huoli (esim. luvattomat poissaolot, myöhästelyt, epäselvät terveyssyyt), luokanopettaja järjestää koululla tapaamisen, johon osallistuvat oppilas, huoltaja(t), opettaja sekä tarvittaessa koulukuraattori/kouluterveydenhoitaja. Tarkoituksena on käydä lapsen ja huoltajan kanssa oppilaan poissaoloihin johtanut tilanne kokonaisvaltaisesti läpi. Tapaamisessa tulee sopia poissaolojen seurannasta. Seurannan tulee jatkua koko lukuvuoden ajan, poissaolot eivät nollaudu lukukauden (syksy/kevät) vaihtuessa. Mikäli huolta herättävät poissaolot jatkuvat (poissaolojen määrä ylittää 80 tuntia lukukaudessa), tulee oppilaan asia käsitellä monialaisessa oppilashuoltoryhmässä. Tapaturmatilanteita hoitavat opettajat, ohjaajat, kouluterveydenhoitaja, koululääkäri sekä terveyskeskus. *Koululla on erillinen turvallisuussuunnitelma, joka sisältää pelastussuunnitelman, kriisisuunnitelman, kiusaamisen ehkäisy-suunnitelman sekä liikennekasvatussuunnitelman. Turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain.*

Koulukiusaamiseen puututaan heti ja tapauskohtaisesti riittävän järeillä toimilla. Selvitystön aloittaa luokanopettaja yhteistyössä huoltajien kanssa. Tarvittaessa rehtori tulee varhaisessa vaiheessa mukaan selvittelyyn. Koulussamme toimii myös opettajista ja ohjaajista koostuva tiimi, joka selvittää kiusaamistapauksia, mikäli kiusaaminen ei lopu tai tilanne ei muutoin selviä. Tässä koulun kasvatustyössä keskeistä ovat vuorovaikutteisuus ja kiusaamisen vastaiset ajattelu- ja toimintatavat. Tärkeätä on, että kiusaamiseen puututaan varhain ja oppilaiden väliset kiistat selvitetään. Tätä korostetaan niin oppilaille, työntekijöille kuin huoltajillekin.

7. Koulutyön arviointi

Itsearviointi on keskeistä sekä henkilöstön että oppilaiden työn ja koulun toiminnan arvioinnissa. Reflektioiva arviointi on jatkuvaa. Toimintaa kehitetään ja parannetaan mm. palaverissa ja keskusteluissa esille tulleiden aloitteiden ja havaintojen pohjalta. Syyslukukaudella saavutettuja taitoja arvioidaan välitodistuksella, lukuvuoden osaamista lukuvuositolodistuksella. Oppilasarviointi

perustuu työskentelyn ja yleisessä opetussuunnitelmassa asetettuihin tavoitteisiin. Oppilailla voi olla arvioinnin pohjana yksilölliset oppimissuunnitelmat, joiden tavoitteet on asetettu oppilaan edellytysten mukaisiksi.

Kirkonkylän koulussa toimii arvioinnin kehittämisen työryhmä. Ryhmää vetää erityisluokanopettaja ja siihen kuuluu opettajia eri luokka-asteilta sekä koulun rehtori.

Koulutyön laadun arviointi:

1. *Koulun toiminnan arviointi*

Henkilökunta, huoltajat (kyselyt, suulliset palautteet, yhteiset palaverit ja kokoukset)

2. *Luokan työskentelyn arviointi*

Itsearviointi, ryhmäarviointi

3. *Opettajan oman työn arviointi*

Itsearviointi, kehityskeskustelu ja vertaisarviointi

4. *Oppilaan arviointi*

Itsearviointi

Oppilaan oppimistilanteissa saama palaute.

Opettajan ja huoltajan arviointikeskustelu (kodin ja koulun yhteisseuranta).

Erillisenä arviointina sanallisesti ja/tai numeerisesti (vähintään välitodistus jouluna ja lukuvuositolodistus lukuvuoden päättyessä).

Työskentelyn ja käyttäytymisen arviointi:

Oppilaan työskentely ja käyttäytyminen arvioidaan erillisellä todistusliitteellä. Arvioinnin suorittavat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Työskentely ja prosessointi ovat osa oppilasarviointia oppimistapahtumassa. Käyttäytymisen arvioinnin kriteerinä on käytös- ja tapakasvatuksen opetussuunnitelman toteutuminen kunkin oppilaan kohdalla.

Arvioinnin lähtökohtana on opetukselle asetetut tavoitteet, jotka voivat olla, kuten sanottua, hyvinkin yksilölliset riippuen oppimissuunnitelmasta. Oppilasarvioinnissa sekä oppilas että huoltaja saavat tietoa lapsen taitojen kehittymisestä, sosiaalisesta kasvusta ja opiskelutaidoista. *Arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan oppilasta sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä ja itsearvioinnin taitoja.* Arvioinnin ohjaava tehtävä toteutuu myös suullisen palautteen ja keskustelujen avulla. Arviointi on tavoiteperusteinen ja osa oppimisprosessia.

5. *Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi* (erilliset lomakkeet opettajille ja ohjaajille) Koulun lukuvuosisuunnitelman arviointi perustuu laadulliseen arviointiin, mikä tarkoittaa sanallista arviointia ja reflektointia. Oppilaitosarviointi perustuu samoin koko lukuvuoden aikana saatuun palautteeseen ja arviointitietoon.

Koulun henkilökunta (tiedot kerätään lukuvuoden lopussa, toukokuussa)

6. *Koko opetussuunnitelman arviointi*

Opetussuunnitelman toteutumista arvioidaan lukuvuosittain. Arvioinnista vastaa hyvinvointilautakunta. Arvioinnissa keskitytään sivistystoimen strategian mukaisten asioiden sekä erikseen lukuvuosisuunnitelmissa mainittujen asioiden arviointiin.

Arvioinnin perusteista ja niiden soveltamisesta löytyy tietoa opetussuunnitelmasta ja tietoa jaetaan huoltajatapaamisissa.

8. varautuminen koronaviruksesta johtuviin poikkeusoloihin

-Opetuksen lähtökohtana on lähiopetus.

-Hyvästä hygieniasta koulupäivän aikana huolehditaan edelleen tarkasti ja oppilaita ohjeistetaan hyvän hygienian noudattamiseen.

- Kädet tulee pestä aina luokkaan saavuttaessa, ennen ruokailua ja wc-käynnin jälkeen
- Yskiminen ja aivastaminen peitetään kyynärtaipeella tai kertakäyttöisellä nenäliinalla
- Yskimisen, aivastamisen ja niistämisen jälkeen kädet pestään ja nenäliina laitetaan välittömästi roskeen
- Vältetään tarpeetonta silmien, nenän ja suun sekä pintojen koskettelua
- Pidetään riittävää etäisyyttä (1 - 2 metriä) toisiin ihmisiin

-Opetus- ja muu koulun toiminta suunnitellaan niin, että turvavälit säilyvät mahdollisimman hyvin ja oppilaat kykenevät niitä noudattamaan. Turvavälit koskevat myös välitunteja sekä ruokailuja. Porrastettuja ruokailuaikatauluja tulee noudattaa tarkasti sekä ohjeistaa oppilaita syömään ripeästi, jotta ruuhkilta vältytään. Oppilaat syövät ruokalassa luokittain omissa pöydissään, tarvittaessa ruokailut voidaan järjestää myös luokissa. Turvallista välituntikäyttämistä käydään oppilaiden kanssa läpi, saman käytävän luokat sopivat keskenään parin minuutin porrastuksesta välitunneille lähdössä, jotta käytäville ei muodostu ruuhkia. Samoin välitunneilta sisälle tultaessa opettajat huolehtivat, että ruuhkia ei synny. Oppilaat muodostavat luokkakohtaiset jonot pihalle välitunnin päätyttyä ja opettaja päästää oppilaat sisälle luokittain.

-Koulukuljetusten osalta ei ole erityisjärjestelyjä, vaan kyydit ajetaan normaalisti ja autoissa toimitaan kuljettajan ohjeiden mukaisesti. Mikäli koronatilanne vaikeutuu ja kunnan terveysturvaviranomainen antaa muita ohjeita, suunnitellaan myös koulukyydit ajettavaksi useammalla vuorolla.

-Tarvittaessa päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee kunnan tartuntatautiviranomainen yhdessä kunnan johtoryhmän kanssa tai maakuntatasolla Avi. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan, ja sitä voidaan opetuksen järjestäjän päätöksellä jatkaa, mikäli tartuntatautilain mukaisia päätöksiä ja niissä asetettuja rajoituksia olisi edelleen välttämätöntä jatkaa.

-Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteessa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen päätökseen sisältyvää ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käyttämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla.

-Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske 1.-3.-luokkia tai erityisen tuen oppilaita. Näiden ryhmien opetus järjestetään lähiopetuksena. Mikäli tartuntatautiviranomainen määrää em. ryhmiin kuuluvan oppilaan tai oppilaita karanteeniin, järjestetään heille mahdollisuus tuntien seuraamiseen ja tunneille osallistumiseen etäyhteyden välityksellä.

-Tarvittaessa etäopetusjaksoja voi olla Kirkonkylän koulun 4. ja 5. -luokkien oppilailla. Tällöin lähiopetusta ja etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta vuorotellaan viikoittain tai muulla opetuksen järjestäjän soveltuvaksi arvioimalla rytmillä. Opetus järjestetään niin, että etäopetusjaksot ovat mahdollisimman lyhyitä. Etäopetusjärjestelyillä voidaan lähiopetusryhmien kokoja tarvittaessa pienentää ja saada enemmän väljyyttä luokkiin.

-Opetuksessa noudatetaan tuntijakoa, opetussuunnitelman perusteita, paikallista opetussuunnitelmaa, perusopetusasetuksen mukaista työaika, koulujen työaikoja, opetuksen järjestäjän vuosisuunnitelmaa ja oppilaan lukujärjestystä.

-Luokanopettaja opettaa poikkeusjärjestelyidenkin aikana oman lukujärjestyksensä mukaiset opetustunnit niin omalle kuin muillekin luokille, riippumatta siitä onko opetus lähiopetusta tai etäopetusta.

-Jos oppilaalle ei voida antaa lähiopetusta karanteenin tai eristyksen vuoksi, voidaan opetus järjestää erityisin opetusjärjestelyin. Karanteenissa ja eristyksessä oleva oppilas voi kuntosaa mukaan osallistua opetukseen etäyhteyden välityksellä samalla, kun muu opetusryhmä opiskelee lähiopetuksessa.

-Perusopetuslain 20 a §:n mukaan poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetuksessa tarvittavat laitteet, yhteydet ja materiaalit ovat perusopetuksen oppilaille maksuttomia. Yhteydellä tarkoitetaan esimerkiksi internetyhteyttä ja materiaaleilla opetuksessa tarvittavia oppimissovelluksia ja viestintävälineitä. Oppilas voi käyttää huoltajan päätöksellä myös kotoa löytyviä laitteita. Koulun laitteita kotiin lainattaessa huoltajan tulee täyttää lainaussopimus kahtena kappaleena, joista toinen jää koululle. Palautettu laite tarkistetaan ja kuitataan palautetuksi.

-Myös mahdollisten poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen aikana oppilaalla on oikeus saada opetusta ja tukea sellaisilla toteuttamistavoilla kuin se olosuhteisiin nähden on mahdollista toteuttaa. Mikäli opetusta järjestetään etäyhteyksiä hyödyntäen, tulee oppimisen tuen tarvetta arvioida kaikkien oppilaiden osalta tarpeen mukaan.

-Luokanopettaja on etäopetustilanteissa säännöllisesti yhteydessä sekä oppilaaseen että tarvittaessa huoltajaan. Opettaja seuraa oppilaan osallistumista ja poissaoloja normaaliin tapaan. Mikäli huoli oppilaan oppimisesta ja osallistumisesta herää, käsitellään huolta tavanomaisen toimintamallin mukaan (keskustelut oppilaan/huoltajien kanssa, tarvittaessa kuraattori, oppilashuoltoryhmä, rehtori, sosiaalitoimi).

-Kouluun ei saa tulla, mikäli henkilöllä on koronavirukselle tyypillisiä oireita tai henkilö epäilee muutoin saaneensa koronavirustartunnan. Tässä tapauksessa on välittömästi otettava yhteyttä terveyskeskukseen ja hakeuduttava koronavirustestiin. Kouluun voi palata, mikäli testituloks on negatiivinen ja oireilu selvästi vähenemässä, vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet. Jos oireet johtuvat allergiasta ja helpottavat selvästi allergialääkityksen aloittamisen jälkeen, voi kouluun palata, vaikka oireet eivät ole kokonaan väistyneet.

-Omaehtoisen karanteenin ohjeistus matkalta palattaessa koronariskimaista koskee koulun henkilökuntaa ja on suositeltua myös oppilaiden osalta.

-Jos oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hänet siirretään kertakäyttömasksuun edessä välittömästi erilliseen tilaan odottamaan huoltajaa. Oppilasta ei palauteta kotiin koulukyydissä. Odotus tapahtuu aikuisen valvonnassa siten, että aikuinen välttää lähikontaktia sairastuneeseen säilyttäen riittävän etäisyyden.

-Etäopetusta ei järjestetä ilman päätöstä koulun osittaisesta tai kokonaan sulkemisesta. Oppilaiden on osallistuttava opetukseen, mikäli heille ei ole myönnetty lupaa poissaoloon perustellusta syytä.

Koronavirustilanne ei ole hyväksyttävä syy poissaoloon ilman koulun sulkemista. Koronavirustilanteen etenemistä seurataan jatkuvasti ja koulut varautuvat mahdolliseen etäopetukseen siirtymiseen. Käytännön järjestelyistä tiedotetaan huoltajia ja henkilökuntaa ensisijaisesti Wilman kautta.

Lukuvuosisuunnitelman laatiminen ja käsittely:

Opetustyötä on suunniteltu henkilökunnan kesken 10.8.2021.

Tämä suunnitelma on käsitelty henkilökunnan kokouksessa 14.9. 2021.

Opetuksen keskeisiä tavoitteita ja toimintatapoja esitellään huoltajille huoltajailloissa, vanhempain varteissa, oppilashuolto- ja asiantuntijapalavereissa sekä koulun tiedottamisessa.

Hyvinvointilautakunta käsittelee lukuvuosisuunnitelman.

Ranualla 14.9.2021

Samuli Ahonen, rehtori