

1.1.1 Sivistystoimi

1.4.2.1 Sivistystoimen hallinto

TA500 Sivistystoimen hallinto	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	454 080		454 080	406 168	47 912
Maksutuotot					
Tuet ja avustukset				120	-120
Muut toimintatuotot				97	-97
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	454 080		454 080	406 384	47 696
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-332 820		-332 820	-296 930	-35 890
Palvelujen ostot	-50 520		-50 520	-46 409	-4 111
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-147 325		-147 325	-143 015	-4 310
Avustukset					
Vuokrat	-45 229		-45 229	-46 026	797
Muut toimintakulut	-500		-500	-135	-365
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-576 394		-576 394	-532 516	-43 878
TOIMINTAKATE	-122 314		-122 314	-126 131	3 817
Suunn.mukaiset poistot					
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos					

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
<i>Ravitsemispalvelut:</i> Koulut:	Ateriasuoritteet €/suorite	134498 2,82	173580 2,62	172 573
<i>Kysely</i>	<i>Arviointiasteikko (1-5):</i> <i>Ruoan riittävyys</i> <i>Ruoan maku</i> <i>Ulkonäkö</i> <i>Lämpötila</i> <i>Ruokailutilanteen sujuvuus</i> <i>Henkilökunnan palveluattius</i>	Kyselyä ei toteutettu	>4 >3 >3 >4 >3 >3	>4 >3 >3 >4 >4 >5

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
Henkilöstö:			
Sivistystoimenjohtaja	0,45	0,45	1
Toimistovirkailija	0,5	0,5	0,5
Ruokapalvelu:			
Ruokapalvelupäällikkö	1	1	1
Ruokapalvelutyöntekijä	5,5	5,5	4,9

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Sivistystoimenjohtajan tehtävät hoitaa lukion rehtori. * Sivistystoimessa työskentelee kaksi toimistosihteerä. Toisen työpanos jakautuu hallinnon lisäksi kansalaisopiston ja vapaa-aikatoimen tehtäviin. Toinen toimistosihteerä työskentelee hallinnossa ja koulutoimessa. * Koulutuksessa painotetaan henkilökunnan ammattitaidon ylläpitämistä ja johtamisen kehittämistä. * Toimintaa kehitetään palvelujen vuosittaisen laatu-arvioinnin ja hyvinvointikertomuksen pohjalta. * Uuden monitoimikeskuksen vuonna 2020 aloitetut rakennustyöt jatkuvat vuonna 2021. Monitoimikeskuksen suunniteltu käyttöönotto tapahtuu syksyllä 2022. * Hankerahoituksen avulla vahvistetaan yksiköiden kehittämistyötä ja henkilöstön koulutautumista. * Henkilöstöä informoidaan kuntatalouden ja toimintaympäristön muutoksesta sekä niiden vaatimista tuottavuuden parantamistoimista. * Koulujen keskuskeittiö huolehtii sivistystoimen ruokapalvelujen järjestämisestä varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen sekä lukiokoulutukseen. * Kouluruoka mahdollistaa terveellisen ja ravitsevan ruokailun koulupäivän aikana. Ateriaan kuuluvat lämmin ruoka, salaatti, raaste tai tuorepala, leipä, levite ja juoma. Kuuden viikon ruokalistakierto takaa ruoan monipuolisuuden. Sesongit, teemat ja juhlapyhät tarjoavat vaihtelua ja ohjaavat ruokakulttuurin perinteisiin. * Raaka-ainevalinnoissa huomioidaan lasten ja nuorten ruokavalion parantamista koskevat suositukset. * Uuden monitoimikeskuksen keittiön suunnittelua jatketaan. * Valmistuskeittiö toimii nykyisissä tiloissa Kirkonkylän koulun vanhassa päädyssä, kunnes uusi monitoimikeskus otetaan käyttöön. Toiminnan jatkamisen edellyttämät toimenpiteet toteutetaan yhteistyössä teknisen toimen kanssa. * Ruokapalvelutyöntekijän eläköitymiseen varaudutaan kevätlukukaudelle sijaiskuluihin. Kesällä keittiön toiminta järjestyy pienemmällä väkimäärällä, mutta elokuusta alkaen eläköitymisen tilalle rekrytoidaan uusi työntekijä määräaikaista siihen saakka, kunnes uusi monitoimikeskus valmistuu. Työvoiman tarvetta tarkastellaan uudelleen monitoimikeskuksen keittiön tarpeiden näkökulmasta ja samalla huomioidaan tulevat eläköitymiset. * Elintarvikkeiden hintojen korotuksiin sekä kotimaisten kalatuotteiden saatavuusongelmiin varaudutaan elintarvikehankinnoissa ja ruokalistan suunnittelussa. * Lapin sairaanhoitopiirin hankintarenkaan osalta käytössä on optiovuosi, ja suunnitelmissa on jatkaa elintarvikkeiden hankintayhteistyötä LSHP:n kanssa. 	<ul style="list-style-type: none"> * Sivistystoimenjohtajan tehtävät on erotettu lukion rehtorin tehtävistä 1.8.2021 alkaen ja perustettu määräaikainen sivistystoimenjohtajan virka vuosille 2021-2025. * Sivistystoimen toimistosihteerit ovat työskennelleet suunnitellulla tavalla. Sihteerien tehtävien jakoa ja työnkuvaa on alettu valmistella uusiksi sote-siirtymään valmistautumisen yhteydessä. * Koronaepidemia-aikana koulutuksiin ja kokouksiin on osallistuttu pääasiassa etäpalveluja hyödyntäen. * Uuden monitoimikeskus Kerkän rakentaminen on edennyt aikataulun mukaisesti KVR-urakan toteuttajan NCC Suomi Oy:n toimesta. * Sivistystoimenjohtaja on osallistunut 1.8.2021 alkaen Kerkän työmaakokouksiin, katselmuksiin ja kalustamisen hankinnan suunnittelu- ja päätöskokouksiin. * Sivistystoimessa on valmisteltu uuden päiväkodin toteuttamisen vaihtoehtoja ja koulujen tilatarveratkaisuja. * Kouluruokailusuositukset ovat toteutuneet ruokalistasuunnittelussa ja elintarvikehankinnoissa. Kauden sesongit ja juhlapyhät on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Koronaviruksen aiheuttaman etäopetuksen aikana sekä toukokuun lopussa olleen perusopetuksen lähiopetusjakson aikana ruokalistaa jouduttiin yksinkertaistamaan ruokailujen järjestämiseksi. * Ruokalistasuunnittelussa on huomioitu hinnankorotukset, mutta pyritty säilyttämään ravitsemuslaadun kriteerit. * Kirkonkylän koulun ruokasalin ilmastointia on parannettu niin, että ruokasaliin ja keittiöön tulee puhdasta korvausilmaa ulkoa. * Yksi ruokapalvelutyöntekijä on jäänyt eläkkeelle ja hänen tilalleen on palkattu määräaikainen sijainen. Lisätyövoimaa on palkattu myös lukuvuodelle 2021-2022. * Lisätyötä on aiheuttaneet erilaiset koronatoimenpiteet: luokkaruokailut, ruokatarvikekassien ja aterioiden pakkaus karanteeniin asetetuille oppilaille. * Sijaisten saatavuus on aiheuttanut käytännön haasteita keittiöllä. * Ranuan kunta on solminut yhteistyösopimuksen elintarvikkeiden kilpailuttamisesta ja hankinnasta 1.11.2020-31.10.2022 Lapin sairaanhoitopiirin hankintarenkaan kanssa. Ranuan kunta on mukana myös hankintarenkaan ohjausryhmässä. * Leipomotuotteiden hankinta on kilpailutettu ja sopimus on tehty 1.1.2021-31.12.2021 ja

	<p>mahdolliselle optiovuodelle, optio otetaan käyttöön vuodelle 2022.</p> <p>* Hyvinvointialueiden ruokapalvelujen suunnittelu on käynnistynyt ja Katri Määttä on toiminut ruokapalvelujen osalta asiantuntijana.</p>
--	---

1.4.2.2 Varhaiskasvatus

TA510 Varhaiskasvatus	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	18 100		18 100	30 141	-12 041
Maksutuotot	121 000		121 000	105 972	15 028
Tuet ja avustukset	1 600		1 600	36 284	-34 684
Muut toimintatuotot				637	-637
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	140 700		140 700	173 034	-32 334
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-1 099 211		-1 099 211	-1 137 484	38 273
Palvelujen ostot	-223 576		-223 576	-262 839	39 263
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-14 400		-14 400	-28 849	14 449
Avustukset					
Vuokrat	-225 579		-225 579	-227 653	2 074
Muut toimintakulut	-50		-50	-2 187	2 137
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 562 816		-1 561 698	-1 659 012	96 196
TOIMINTAKATE	-1 422 116		-1 422 116	-1 485 978	63 862
Suunn.mukaiset poistot	-14 596		-14 596	-14 594	-2
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-1 436 712		-1 436 712	-1 500 573	63 861

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
<u>Varhaiskasvatus:</u>				
Lasten sijoitukset järjestetään mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti	Päiväkotikoti €/hvp Perhepv.hoito €/hvp Ryhmäperhepv.hoito €/hvp Esiopetus €/oppilas	72,76 66,38 85,31 7953	77,81 75,36 77,21 12244	78,60 64,97 71,49 7425
Varhaiskasvatus ja esiopetus järjestetään asiakaskeskeisesti ja joustavasti	Paikan odotusaika pv Hoitomoto toteutuu vanhempien ensisijaisen toiveen mukaan % Päiväkodin käyttöaste %	<14 95 85	<14 95 90	<14 95 90
Asiakastyytyväisyys	Päivähoitojärjestelmä kokonaisuutena TAK™ (asteikko (tydyttävä-hyvä))	-	-	-

Toiminnan kysyntä ja laajuustietojen toteutuminen	TP2020	TA2021	TP2021
<u>Varhaiskasvatus:</u>			
0-6 –vuotiaiden lkm	210	170	168
Päivähoitopaikkaa tarvitsevien lkm	110	98	149
Esiopetuksessa olevien lkm	45	35	35

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
<u>Varhaiskasvatus</u>			
Varhaiskasv. johtaja	1	1	1
Varhaiskasv. erit.opettaja	1	1	1
Varhaiskasv. opettaja	5	4	6
Varhaiskasv. lastenhoitaja	4	4	6
Perhepäivähoitaja	14	11	12
Vastaava hoitaja	3	3	3
Varhaiskasv.ohjaaja	2	2	2
Toimistosihteri		0,2	0,2

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Varhaiskasvatuksenjohtaja toimii tehtävässään täysiaikaisesti. * Peurantien vuorohoitoyksikkö voi jatkaa toimintaansa enintään kevääseen 2022 saakka. Vuorohoidon järjestäminen ja sijoittelu suunnitellaan yhdessä päiväkodin muutostarpeiden kanssa yhteistyössä teknisen toimen kanssa talven 2020-2021 aikana. Toimenpiteet toteutetaan vuosien 2021-2022 aikana. * Esiopetus Kuhan koululla päättyy 5.6.2021. Elokuusta 2021 alkaen esiopetus järjestetään kahdessa ryhmässä Kirkonkylän koululla. * Varhaiskasvatuksessa vähenee työntarve yhden varhaiskasvatuksen opettajan verran syksystä 2021 alkaen. Määräaikaista toimea ei jatketa, mikäli hoidontarve ei lisääny. * Varhaiskasvatuksessa suunnitellaan sähköisen asioinnin käyttöön ottoa suunnitelmavuosille. 	<ul style="list-style-type: none"> * Varhaiskasvatusjohtaja on toiminut työssään täysiaikaisesti. Työkenttä on ollut laaja, uusia ryhmiä on perustettu syksyllä 2021. * Viisivuotiaiden esikoulukokeilu alkoi Ranualla, kokeilun kesto on 2021-2024 kevääseen saakka. * Pienten alle 2 vuotiaiden lasten sekä subjektiivisen varhaiskasvatuksen määrät kasvoivat syksyllä 2021, joka vaikutti ryhmien määrään ja kokoon. * Peurantieltä muutettiin väistötiloihin lokakuussa sisäilmaongelmien vuoksi. Peurantien viskari siirtyi kirkonkylän koululle ja ryhmäperhepäivähoito Tikantielle Infran vuokra-asuntoihin. Vuorohoito aloitti elokuussa Kanervikossa Karpalo-ryhmäperhepäivähoidon tiloissa. * Esiopetus jatkui Kuhan koululla sekä kirkonkylän koululla. * Varhaiskasvatuksen opettajan tarve ei vähentynyt ja määräaikaasuutta jatkettiin 6/2022 saakka, jonka jälkeen toimi muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi. * Sähköinen asiointi on alustavasti sovittu alkavaksi elokuussa 2022. * Uuden päiväkodin suunnittelu aloitettiin loppuvuodesta 2021.

1.4.2.3 Perusopetus

TA520 Perusopetus	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					

Myyntituotot	72 000		72 000	140 429	-68 429
Maksutuotot	8 000		8 000	8 972	-972
Tuet ja avustukset				44 274	-44 274
Muut toimintatuotot				-9 669	9 669
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	80 500		80 500	184 006	-104 006
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-3 322 288		-3 322 288	-3 296 524	-25 764
Palvelujen ostot	-1 099 487		-1 099 487	-1 072 091	-27 396
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-165 700		-165 700	-139 505	-26 195
Avustukset					
Vuokrat	-1 385 806		-1 385 806	-1 334 175	-51 631
Muut toimintakulut	-20		-20	-2 799	2 779
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-5 973 301		-5 973 301	-5 845 094	-128 207
TOIMINTAKATE	-5 893 301		-5 893 301	-5 661 088	-232 213
Suunn.mukaiset poistot					
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-5 893 301		-5 893 301	-5 661 088	-232 213

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Laadukkaana perusopetuksen järjestäminen	<i>Oppilaista sijoittuu jatko-opintoihin, %</i>	100	100	100
	<i>Oppilaita sijoittuu oman kunnan lukioon, % (14/64)</i>	34	>27	22
	<i>Oppilaita etälukioon</i>			
Henkilöstön ammattitaito	<i>Pätevien opettajien osuus</i>	90,7	>91	90,4
Opetus järjestetään taloudellisesti, perusopetuksen kustannukset	<i>Euroa/oppilas</i>	11 068	12 151	11 483

Toiminnan kysyntä ja laajuustietojen toteutuminen		TP2020	TA2021	TP2021
		31.12.2020	20.9.2020	31.12.2021
Oppilaita yhteensä		544	554	528
Esioppilaat		45	46	35
1-6 vuosiluokat		330	334	332
7-9 vuosiluokat		169	174	161
Oppilaskohtaiset kustannukset	Oppilaita keskimäärin TP 2020	€/oppilas	Oppilaita keskimäärin TP 2021	€/oppilas
Kirkonkylä	234	10 332	225	10 832
Kuha	61	9 421	59	10 502
Yläaste	207	12 412	211	12 017

Yhteensä	502	10 722	495	11 298
----------	-----	--------	-----	--------

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
Hallintopalvelut			
- rehtori	2	2	2
Opetuspalvelut			
- luokanopettaja	20	20	19
- lehtorit	12	13	9
- erityisopettaja	4	4	4
- erit.luokanop.	3	2	3
- tuntiohjaaja	3	3	3
- valmistava opetus			
- aikuisten perusopetus			
Avustajapalvelut			
- vakinaiset	15	15	15
- määräaikaiset	5	3	5
- laskutus toiseen kuntaan		2	
Koulukuraattori	0,95	0,95	0,95
Toimistosihteri	0,6	0,6	0,6

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Tulevaisuuden visio on ”Turvallinen koulu, joka edistää hyvinvointia avoimuuden ja yhteisöllisyyden kautta sopusoinnussa paikallisen luonnon kanssa”. * Ranuan kunta jatkaa Peuransarven liikuntatilojen vuokrausta. * Kirjojen ohella käytetään kustantajien tuottamaa sähköistä materiaalia. 	<ul style="list-style-type: none"> * Koronatilanne on estänyt monien tapahtumien ja uinninopetuksen järjestämisen. * Peuransarven liikuntatilojen käyttö on jatkunut kevätkauden etäopetusta lukuun ottamatta. * Sähköisiä materiaaleja käytetään tarkoituksenmukaisesti ja niiden käyttö on lisääntynyt etäopetuksen myötä. * Kirkonkylän koulu, Ranuan yläaste ja lukio ovat mukana uuden monitoimitaloin suunnittelussa ja rakentaminen on sujunut suunniteltua aikataulua etuajassa. Tilat valmistuvat kevään 2022 aikana, laitteita ja kalusteita asennetaan kesällä 2022. Koulu alkaa Kerkässä täydessä mittakaavassa syksyllä 2022. * Uuteen monitoimitaloon tulevien koulun kalusteiden ja varusteiden hankinnat on tehty. * Uuden monitoimitalon urakka-alueen ulkopuolinen pihasuunnitelma on käynyt kommenttikierroksella henkilöstöllä ja oppilaskunnalla. * Yläkoulun väliaikainen välituntipiha ei kannusta liikkumiseen * Opettajien virkojen lakkauttamiset ja muutokset on hyväksytty valtuustossa 17.5.2021 § 20. * Kerhoja toteutetaan vapaa-aikatoimen hallinnoiman Ranua harrastaa -avustuksen turvin. * Kirkonkylän koululle ja yläkoululle on hankittu lisää Chromebook -tietokoneita. * Yläkoulussa on jouduttu päivittämään vanhimpia TVT-laitteita syksyllä 2021 (lähinnä laitteiden akkuja) * Kirkonkylän koululla opetushenkilökunnan työpuhelimia päivitetään tarpeen mukaan älypuhelimiksi.
<ul style="list-style-type: none"> * Kirkonkylän koulu, Ranuan yläaste ja Ranuan lukio jatkavat nykyisissä tiloissaan uuden monitoimikeskuksen rakentamisen ajan. Liikenne- ja pihajärjestelyt toteutetaan osin poikkeavasti yhteistyössä rakentajan kanssa. Yläkoululle väliaikaisen välituntialueen rakentaminen. * Kirkonkylän koulu (vuosiluokat 1-5) sekä yläkoulun/lukion käsityön ja musiikin opetus siirtyvät uuteen monitoimikeskukseen syksystä 2022 alkaen. Samalla koko Aapiskujan koulualueen ruokailut toteutetaan uudessa monitoimikeskuksessa. * Vuonna 2022 varaudutaan hankkimaan kalusteita ja varusteita leasing –rahoituksella arviolta 700.000 eurolla (investointiosaa). * Kirkonkylän koululta vähenee yhden määräaikaisen luokanopettajan tarve syksystä 2023 alkaen. * Kirkonkylän koululla toimii oma rehtori 31.7.2022 saakka. Keväällä 2022 suunnitellaan rehtorijärjestelyt tuleville vuosille huomioiden oppilasmäärien ja opetusryhmien määrät. * Valtion erityisavustusten tuella pyritään palkkaamaan lisää koulunkäynninohjaajia ja 	

<p>kehittämään koulujen kerhotoimintaa. Näihin toimintoihin varataan vaaditut omarahoitussuudet.</p> <p>* TVT-laitteita hankitaan perusopetukseen lisää opetuksen kehittämiseksi sekä epidemian vaikutuksiin varautumiseksi.</p> <p>Kuhan koulu</p> <p>* Oppilasennusteen mukaan Kuhan koulun oppilasmäärä tulee pysymään suunnitelmavuosina yli 60 oppilaan.</p>	<p>Kuhan koulu:</p> <p>* Kuhan koulu jatkaa neljän opettajan voimin ja oppilasmäärä on pysynyt yli 60 oppilaassa.</p>

1.4.2.4 Lukio ja ammatillinen koulutus

TA530 Lukio- ja ammatillinen koulutus	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot					
Maksutuotot	4 600		4 600	4 150	450
Tuet ja avustukset	20 000		20 000	23 992	-3 992
Muut toimintatuotot				484	-484
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	24 600		24 600	28 626	-4 026
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-486 598		-486 598	-514 965	28 367
Palvelujen ostot	-118 877		-118 877	-95 422	-23 455
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 210		-15 210	-17 285	2 075
Avustukset					
Vuokrat	-158 872		-158 872	-138 844	-20 028
Muut toimintakulut				-21	21
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-779 557		-779 557	-766 537	-13 020
TOIMINTAKATE	-754 957		-754 957	-737 911	-17 046
Suunn.mukaiset poistot					
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-754 957		-754 957	-737 911	-17 046

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Laadukas opetus	Keskeyttäneiden osuus, % Ylioppilaskirjoitukset	13,6 keskitasoa	<1,5 keskitasoa	12,7 keskitasoa
Henkilöstön ammattitaito	-arvosanojen keskiarvo Pätevien opettajien osuus, %	100	100	100
Opetus järjestetään taloudellisesti - lukion kustannukset	Euroa/oppilas	12 048	11 720	14 482

Toiminnan kysyntä ja laajuustietojen toteutuminen	TP2020 31.12.2020	TA2021 20.9.2020	TP2021 31.12.2021
Opiskelijat			1

Lukio Etälukio Kaksois/kolmoistutkinto Askel Ammattistartti/Askel I Telma BR16	61	61	50
--	----	----	----

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
Opetuspalvelut			
- rehtori	0,55	0,55	1
- lehtorit	6,5	6	7
- koulukuraattori	0,05	0,05	0,05
- toimistosihteeri	0,30	0,30	0,30

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Oppivelvollisuus laajenee toiselle asteelle ja 18. ikävuoteen saakka siten, että uudistus koskee vuonna 2021 perusopetuksen päättäviä oppilaita. Kustannusvaikutuksista ja niiden vastuista ei ole tällä hetkellä tietoa. Vaikutuksia tulee olemaan ainakin oppimateriaalihankintoihin (osa oppikirjoista ja laskinohjelmien lisenssit) ja koulukuljetusten järjestämiseen. * Lukion uusi opetussuunnitelma otetaan käyttöön ensimmäisellä vuosikurssilla syksystä 2021 alkaen. Opetussuunnitelmamuutokseen varaudutaan korottamalla kirjamäärärahaa 8 000 eurolla vuodesta 2021 alkaen * Materiaalimäärärahat säilytetään edellisen vuoden tasolla vuonna 2021 ja niitä kohdennetaan Liikkuva opiskelu -hankkeen toteuttamiseen yhteistyössä vapaa-aikatoimen kanssa. Hankkeen omarahoitus osuus on 50 %. * Paikallissopimuksella sovitaan vuosittain kurssien järjestämisperusteista siten, että opettajien opetusvelvollisuuksien täytyminen taataan. * Leasing-rahoituksella uusitaan opiskelijoiden käytössä olevia tietokoneita. Tietokoneiden määrää ei tarvitse kasvattaa, mutta vanhimmat 20 konetta uusitaan suunnitelmajakson aikana. * Verkkokursseja voidaan tarjota opiskelijoille vieraisissa kielissä, mikäli opinnot ovat alkaneet yläasteella tai lukiossa ja aine kuuluu opiskelijan ylioppilaskirjoitusuunnitelmaan, eikä kursseja järjestetä oman koulun opetuksena. 	<ul style="list-style-type: none"> * Uuden opetussuunnitelman mukaiset oppikirjahankinnat on tehty kesäkuun aikana. Uusittuja kirjoja ovat ensimmäisen vuosikurssin oppikirjat matemaattisissa aineissa, englannissa, ruotsissa, maantieteessä ja äidinkielessä. Lisäksi oppivelvollisuuden laajentumisesta johtuen ensimmäisen vuoden opiskelijoille on hankittu syksyllä sähköiset laskinlinsenssit, kielioppikirjat, kuvataidetarvikkeet ja muistiinpanovälineet. Muilta osin käytetään vielä olemassa olevia edellisen opetussuunnitelman mukaisia oppikirjoja. * Hyvinvointilautakunta on 16.2.2021 § 7 hyväksynyt Ranuan lukion opetussuunnitelman 2021. Uusi opetussuunnitelma on otettu käyttöön ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoilla 1.8.2021 alkaen. * Liikkuva opiskelu -hankkeelle ei ole varattu omarahoitusosuutta materiaalihankintoihin vuodelle 2021. * Paikallissopimus lukuvuodelle 2021-2022 on hyväksytty kunnanhallituksessa 10.5.2021. Sopimuksessa on madallettu valinnaisten kurssien/opintojaksojen järjestämiseen vaadittuja opiskelijamääriä. * Opiskelijakoneiden uusiminen Leasing-rahoituksella on mahdollista aikaisintaan vuonna 2023, kun edellinen sopimus päättyy. * Verkkokursseja on ostettu yksittäisille opiskelijoille, jotka ovat aloittaneet kielen opiskelun itsenäisesti lukiossa. Lukion omia ranskan ja saksan kielen kursseja ei ole laitettu tarjolle lukuvuodelle 2021-2022, koska kevään esivalinnoissa ei tullut tarpeeksi valintoja niihin.

1.4.2.5 Kansalaisopisto

TA540 Kansalaisopisto	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama

TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot				675	-675
Maksutuotot	43 600		43 600	24 886	-18 714
Tuet ja avustukset	5 000		5 000	5 649	-649
Muut toimintatuotot	18 402		18 402	14 129	4 273
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	67 002		67 002	45 339	21 663
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-188 701		-188 701	-177 104	-11 597
Palvelujen ostot	-74 287		-74 287	-42 332	-31 955
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 356		-4 356	-11 757	7 401
Avustukset	-14 000		-14 000	-14 000	0
Vuokrat	-63 687		-63 687	-73 994	10 307
Muut toimintakulut	-400		-400	-380	-21
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-345 431		-345 431	-319 567	-25 864
TOIMINTAKATE	-278 429		-278 429	-274 228	-4 201
Suunn.mukaiset poistot					
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-278 429		-278 429	-274 228	-4 201

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Vaikuttavuus	<i>Opetustuntien määrä</i>	3 360	4 200	3 366
	<i>Opiskelijoiden osuus kunnan väestöstä. (3712/726 v. 2020) %</i>	20		
	<i>-ennuste 2021 (3712/870) %</i>		23	
	<i>-toteuma 2021 (3670/675) %</i>			18
	<i>Oppilasryhmien määrä</i>	160	180	161
	<i>-josta sivukylillä</i>	13	16	8
	<i>Opiskelijoiden määrä</i>	726	870	675
	<i>-naisia</i>	503	550	453
	<i>-miehiä</i>	223	320	222
Taloudellisuus	<i>Valtionapuun oikeuttavat tunnit</i>	3 314	3 300	3 264
	<i>Pidetyt valtionapuun oikeuttavat tunnit (ilman maksullisen palvelutoiminnan tunteja)</i>	3 336	4 100	3 320
	<i>-maksupalvelukoulutukset h/osall.</i>			
	<i>Etäopetuksen opetustuntien määrät, josta maksupalvelukoulutusta h/os.</i>	24/10		46/32
	<i>Taiteen perusopetuksen opetustuntien määrä</i>	223		286
	<i>Kansalaisopiston opetustunnit yht.</i>	3 360	4 200	3 366
	<i>Opetustunnin hinta €</i>			
	<i>-tp. 2020 (224 806/3360)</i>	67		
	<i>-ta 2021 (264 429/4200)</i>		63	
	<i>-tp 2021 (260 228/3366)</i>			77
Musiikkiopisto (14 000 €)	Toteuma 14 000€	ka 9	9	ka 8

Toiminnan kysyntä/laajuustietojen toteutuma	TP2020	TA2021	TP2021
Kansalaisopiston opiskelijoita 7-70 vuotiaista kuntalaisista			
- oppivelvollisuusikäiset	32 %	25 %	33 %
- työikäiset	21 %	25 %	20 %
- työttömät	2 %	5 %	2 %
- eläkeläiset (yli 65 v.)	35 %	35 %	35 %
- muut (kotiäiti/-isä, alle kouluikäinen, varusmies yms.)	11 %	10 %	10 %
Opetus alle 16-vuotiaille:			
- opetustuntien määrä	854		437
- opiskelijoita kaikkiaan	327		273
- tyttöjä	190		126
- poikia	137		147

Toiminnan rahoitus	TP 2019	TP 2020	TP 2021
Tulot			
Valtionosuus	162 652	159 373	157 713
Osallistumismaksut	30 750	28 341	24 724
Hankerahoitus	7 100	1 000	1 649
Muu rahoitus	18 019	22 262	18 966
Kuntarahoitus	115 206	64 678	102 515
Menot			
Henkilöstökulut	197 926	171 306	177 104
Matkat	18 340	8 285	7 814
Vuokrat	54 425	53 272	73 994
Muut kulut	63 036	42 791	46 655

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
Hallintopalvelut			
- rehtori	0,10	0,10	0,10
- suunnittelu opettaja		0,25	0,25
- toimistos sihteeri	0,7	0,6	0,6
Opetuspalvelut			
- musiikinopett.	1	1	1
- pt.tuntiopett.	2	1	1
- st.tuntiopett.	44	40	40

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * 1.8.2021 alkaen kansalaisopiston rehtorin tehtävät (10%) siirtyvät määräaikaikaiselle sivustustoimenjohtajalle. Suunnittelu opettajan tehtävät sisältyvät vapaa-aikatoimenjohtajan tehtävään. * Ranuan kansalaisopiston toiminnan rahoitus turvataan ja kehitetään monipuolisten koulutusten sekä harrastusten tarjontaa kuntalaisille. * Taiteen perusopetus jatkuu kansalaisopistossa. 	<ul style="list-style-type: none"> * Kansalaisopiston ja taiteen perusopetuksen toiminnot jatkuivat 11.1. – 19.2. suunnitellusti kaikkien ryhmien osalta. Yli 16 -vuotiaiden ryhmätoiminnot olivat 22.2. – 7.4. koronan vuoksi pois toiminnasta. * Kuntalaisten aktiivisuutta on tuettu ja mahdollistettu toiminnot annetuissa raameissa. * Koillismaan kansalaisopistojen yhteinen LAKE -hanke osaamisperusteisuudesta on edennyt ja opettajiston koulutukset käynnistyvät vko16.

<ul style="list-style-type: none"> * Lapin Musiikkiopiston opiskelijoiden stipendit ovat haettavissa ranualaisille peruskouluikäisille oppilaille vuosittain syyskuun 2. pe mennessä, valtuuston vahvistaman Ranuan kunnan TA 2021 ja TS 2022 – 2023 mukaisesti. Lukuvuosittain myönnettävä avustussumma on enintään 14 000 euroa, josta vuoden 2021 syyslukukaudelle on osoitettavissa 8 800 €. Avustus maksetaan ilmoitettuun määräaikaan (30.9.2021/15.2.2022) mennessä hakemuksen jättäneiden ehdot täyttävien hakijoiden kesken tasasuuruusin määrin siten, että avustus on enimmillään 1.500 euroa/opiskelija/lukuvuosi. * Toiminnan tavoitteena on kannustaa kuntalaisia aktiiviseen itsensä kehittämiseen sekä lisätä kuntalaisten aktiivista kansalaisuutta, yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa yhteiskunnassa, huomioiden erityisesti kansalaisten digitaaliset taidot. * Koillismaan opistojen yhteisessä LAKE – hankkeessa osaamisperusteiden haltuunotto. * Kansalaisopisto on vahva kulttuurinen toimija, joka edistää toiminta-alueensa asukkaiden terveyttä, hyvinvointia ja elinvoimaa sekä toimii paikallisten ihmisten tarpeista. * Toivolan koulusta suunnitellaan Kansalaisten talo, joka toimii järjestöjen ja eri toimijoiden kohtauspaikkana talon vapautuessa täysin omaan toimintaan syksyllä 2021. Kansalaisopiston päiväopetuksen järjestäminen on haastavaa toimintilojen puutteen vuoksi. Lukuvuodesta 2022 - 2023 alkaen kurssitoimintaa voidaan myös järjestää uuden monitoimikeskuksen tiloissa. 	<ul style="list-style-type: none"> * LAKE -hankkeen merkeissä pidettiin Koillisopistojen yhteinen koulutus- ja virkistyspäivä Japanitalossa 25.9.2021. * Toivolan koulun kansalaisten, kuntalaisten, järjestöjen talohanke on etenemässä. Toivolan WC -tilojen täysimittainen remontti on tehty heinäkuun aikana. * Tappauksia IV, 2.7.2021, Peräpohjalaisten naisten historia aiheella keräsi 86 kuulijaa Salmilehdon pihapiiriin. * Lukuvuoden 2021-2022 opinto-opas on jaossa viikolla 32 ja sähköisenä kunnan nettisivuilla kesäkuun lopulla. * Musiikkiopiston stipendit jaettiin kahdeksalle Lapin Musiikkiopiston opiskelijalle. * Kansalaisopiston 56. toimintavuosi käynnistyi suhteellisen aktiivisesti koronan jälkeen. Liikuntatilojen vähäisyys rajoittaa kurssien osallistujamääriä merkittävästi. * Toivolan koulun Kansalaisten talo etenee. Suunnitelmat pintaremontista ja sisustusratkaisusta tehtiin kansalaisopiston kurssin yhteydessä marraskuussa.
--	---

1.4.2.6 Kirjasto

TA550 Kirjasto	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	3 000		3 000	5 317	-2 317
Maksutuotot	3 300		3 300	3 642	-342
Tuet ja avustukset				205	-205
Muut toimintatuotot					
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	6 300		6 300	9 163	-2 863
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-175 155		-175 155	-181 060	5 905
Palvelujen ostot	-31 987		-31 987	-31 833	-154
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-44 296		-44 296	-40 265	-4 031
Avustukset					
Vuokrat	-72 036		-72 036	-63 365	-8 671
Muut toimintakulut				-800	800
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-323 474		-323 474	-317 322	-6 152
TOIMINTAKATE	-317 174		-317 174	-308 159	-9 015

Suunn.mukaiset poistot				
Arvonalentumiset				
Tilikauden tulos	-317 174	-317 174	-308 159	-9 015

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Kirjaston kokoelmien laadun ja määrän säilyttäminen	<i>Hankinnat (asukasluku/1000)</i>	363	>300	354
Laadukkaat ja asiakaskeskeiset kirjasto- ja tietopalvelut	<i>Lainaus/kokoelmat</i>	0,92	>1,1	1,15
Verkkopalvelujen tarjoaminen asiakkaiden käyttöön	<i>Kokonaislainaus/asukasluku</i>	14,52	>18	16,19
Palvelujen tuottaminen mahdollisimman taloudellisesti	<i>Kirjastokäynnit/asukas</i>	4,91	>8	6,46
	<i>Käyttäjäkoulutuksiin osall. Tapahtumiin osall. (molemmat as.luku/1000)</i>	287 87	>150 >200	234 338
	<i>Internet koneita asiakkaille</i>	7	7	7
	<i>Lainan hinta (toimintakulut/kokonaislainaus) €</i>	4,76	3,50	5,28
	<i>Käynnin hinta (toimintakulut/fyysiset kirjastokäynnit) €</i>	14,06	10,00	13,24

Toiminnan kysyntä ja laajuustietojen toteutuminen	TP2020	TA2021	TP2021
Lainojen määrä	54931	>70 000	60 081
Fyysiset kirjastokäynnit	18 592	>35 000	23 973
- verkkokäynnit	20 730	>20 000	19 770

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
-kirjastotoimenjohtaja	1	1	1
-kirjastonhoitaja	1	1	1
-kirjastovirkailija	1	1	1
-kirjastoautonkuljettaja-virkailija	1	1	1
-kirjastoapulainen (oppis.)	-	-	1

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
* Kirjastopalvelut järjestetään kirjastolain edellyttämällä tavalla turvaamalla kuntalaisille tasapuolinen pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuuri-sisältöihin, sekä ylläpitämällä monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa ja tarjoamalla asiantuntemusta ja	* Pääkirjasto ja kirjastoauto tarjoavat palveluja, aineistoja, laitteita ja asiantuntemusta kuntalaisille. Kirjasto palveluaikojensa ja omatoimiaikojensa puitteissa. Kirjastoauto reitti- ja aikataulunsa mukaan. Kirjaston aineistonhankintaa on supistettu ja lehtitilauksia

<p>ajantasaisia laitteita asiakkaiden käytettäväksi sekä kirjastossa että kirjastoautossa</p> <ul style="list-style-type: none"> * Kirjasto on kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa: Itsepalvelu ja henkilökohtainen palvelu täydentävät toisiaan ja asiakkaat voivat valita itselleen sopivan asiointi- ja palvelutavan. * Laajat aukioloajat edistävät kirjaston käyttöä: omatoimikirjasto mahdollistaa asiakkaiden vapaamman asiointin kirjastossa myös aamu- ja ilta-aikaan. * Kirjasto jatkaa nykyisissä toimitiloissa siihen saakka, että uusi monitoimikeskus valmistuu. Syksystä 2022 alkaen kirjasto toimii monitoimikeskuksessa, jolloin tilat tulevat pienemmään ja asiakasmäärät kasvamaan. * Kirjastoauton toiminta jatkuu entisellä tasollaan suunnitelmavuosien ajan. 	<p>vähennetty. Omien kokoelmien uudistuminen ja ajantasaisuus kärsivät vähentyneistä määrärahoista.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Kirjastopalvelut ovat palanneet normaalille tasolle, mutta edelleen huomioidaan suositukset turvaväleistä, maskin käytöstä ja käsihygieniasta. Kaikki voivat käyttää kirjaston palveluja. Omatoimikäyttöön vaaditaan kirjastokortti ja henkilökohtainen pin-koodi. * Kirjaston omatoimiasiointia on kesäkuun alussa laajennettu myös viikonloppuihin. Omatoimiaika on joka päivä klo 8.30 – 20. Palveluajat ovat entisellään. Omatoimiajan kävijät ovat lisääntyneet alkuvuoden aikana ja kävijöitä on ollut keskimäärin 320 / kk. * Kirjasto osallistuu uusien kirjastotilojen suunnitteluun. Pieneneviin tiloihin on valmistauduttu lisäämällä entisestään aineistojen poistoja ja lahjoittamalla poistoaineistoja kuntalaisille sekä muille kirjastoille. * Kirjastoauton toiminta jatkuu entisellään ja edelleen myydään kirjastoautopalvelua Simon kunnalle.
---	--

1.4.2.7 Vapaa-aikatoimi

TA560 Vapaa-aikatoimi	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	500		500	5 888	-5 388
Maksutuotot	500		500	0	500
Tuet ja avustukset	250 475		250 475	208 508	41 967
Muut toimintatuotot	56 700		56 700	29 373	27 327
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	308 175		308 175	243 769	64 406
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-356 110		-356 110	-313 420	-42 690
Palvelujen ostot	-97 659		-97 659	-96 367	-1 292
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 414		-32 414	-22 882	-9 532
Avustukset	-24 200		-24 200	-21 835	-2 365
Vuokrat	-217 024		-217 024	-226 419	9 395
Muut toimintakulut	-4 890		-4 890	-4 924	34
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-732 297		-732 297	-685 848	-46 449
TOIMINTAKATE	-424 122		-424 122	-442 079	17 957
Suunn.mukaiset poistot	-20 134		-20 134	-14 594	-5 540
Arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-444 256		-444 256	-456 674	12 418

Asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Avustukset, liikunta	Avustettavat liikuntajärjestöt/jäsenmäärät	6/700	6/750	5/622
Avustukset, nuoriso	Avustettavien nuorisojärjestöjen jäsenmäärä/avustukset /€	245/ 9 900	280/ 9 900	249/ 9 900
Vaikuttavuus -nuorisotyön ja sen toiminnanpiirissä olevat nuoret	Työntekijä tuntee nuoret ja on kasvatuksellisessa vuorovaikutuksessa heihin	196	190	178
Suunnitelmallisesti tuetut nuoret	Etsivä nuorisotyö Nuorten työpajatoiminta Koulunuorisotyö	20 35	35 25	52 12 35
Nuorten käyntikerrat -nuorisotila -tapahtumat, retket	Monipuolinen ja laadukas toiminta/ nuorten määrä	3 415 1 024	5 100 1 100	4 451 481
www.lanuti.fi/ranua	Nuorisotiedotuksen kävijät	4 610	0	0
Avustukset, kulttuuri	Avustusmääräraha/€ -yksityiset -yhteisöt, järjestöt	3 000 6 2	3 000 8 3	3 000 6 2

Toiminnan kysyntä ja laajuustietojen toteutuminen	TP2020	TA2021	TP2021
Liikunta			
- liikuntatapahtumat/osallistuja	5/199	4/180	6/621
- Liikuntaretket/osallistujat	1/45	3/110	0
- puulaakit/osall.	1/110	2/140	0
- kunnanmestaruus/osallistuja	0	0	0
- Liikkuva iltapäiväkerhot/osallistujat	5/271	6	5/254
Kuntovihkot			
- talvi	22 087	16 500	19 542
- kesä	16 139	17 500	18 291
Kansainväliset toiminnot	3	6	2
- kv vaihdot/osallistujat	0	1	0
- vapaaehtoiset/osallistujat	3	2	1
- EU:n nuorisoviikko	0	1	0
Nuorisotoiminta			
- nuorisotilat osallistuja, Avoimet ovet (193 vrk)	3 415	5 100	4 451
- leirit/osallistujat	2/31	2/50	3/91
- valistus ja koulutus/osallistujat	17/504	8	11/541
- päihitteettömät tapahtumat/osallistujat	4/511	6	5/344
- osallisuus-tapahtuma	3	4	1
- Wauto – liikkuva nuorisotyö toimintakerrat/osallistujat	26/721	4	2/33
Kulttuuritilaisuudet ja tapahtumat kunta/vuosi			
- konsertit, teatteri/osallistujat	7/338	4	6/466
- Tappauksia -tapahtuma	115	2	86
- Taiteiden Yö tapahtumat/osallistujat	18/510	10	14/721
- Lapin lastenkulttuuri/Taikalamppu –tapahtumat/osallistujat	26/1 856	35	40/1 635
Museo avoinna/kävijät	6 vko/59	6 vko/150	6 vko/122

Henkilöstö:	TP2020	TA2021	TP2021
Vapaa-aikatoimenjohtaja	0,75	0,75	0,75
Vapaa-aikatoimenohjaaja	1	1	1
Kausi- ja tuntityöntekijät	4	4	-
Tuntityöntekijä	0,4	0,4	0,4
Etsivä nuorisotyöntekijä	1	1	1

Nuorten työpajan ohjaaja	0,6	1	1,6
Hyvää Huomista! ESR hanke	2	2	2

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Vapaa-aikatoimen toimintoja ja suunnitelmaa ohjaa hyvinvointikertomus painopistealueineen. * Kuntalaisten osallisuutta kehitetään kaikissa ikäryhmissä laaja-alaisesti eri aihealueiden kautta kansalaisraatien ja nuorten kuulemistilaisuuksien kautta. * Taiteiden Yö kokoaa ja tuo esille eri taidelajeja, niiden harrastajia ja kokijoita vuosittain syyskuun 1. lauantaina. * Lapin lastenkulttuuriverkoston toimijana korostetaan saavutettavuutta ja markkinointia sekä hyödyntäen Lapin verkostoa sekä valtakunnallista verkostoa. * Pappila- ja pitäjämuseossa pitäjämuseon v 2017 uusitun perusnäyttelyn esillä pito ja museopäivien sisällöllinen kehittäminen. Kesäaikainen aukiolo ostopalveluna 4H –yhdistykseltä. Lisäksi selvitetään eMuseo –palvelun tuottaminen. * Käynnistetään toimintavuonna paikallishistorian tallentaminen topoteekkiin, kuva- ja tekstitalenteina. * Liikuntatoiminnassa kiinnitetään huomiota vähän liikkuviin sekä kampanjoihin, joilla kannustetaan oman terveyden ylläpitoon kaikissa ikäryhmissä. * Etsivä liikunta –hanketoiminnalle haetaan jatkorahoitusta ja luodaan edellytyksiä vastata 104 vuotiaankin Ranuan liikkuvuuteen. Terveysliikunnan kuntalaisten aktivointipäiviä kehitetään monialaisesti, jatketaan mm. Kunnon Mummola ja Suomi Mies –tapahtumia. * Nuorten työpajalla AVI:n myöntämän hankerahoituksen kautta 1½ työntekijää. * ESR-hanke Hyvää huomista! toinen täysi toimintavuosi. Hankkeen tavoitteena nuorten hyvinvointia lisäävien uusien toimintamallien löytäminen. * Etsivä nuorisotyö alle 29 –vuotiaiden nuorten tukena ja osana vapaa-aikatoimen nuorten palvelua. * Nuorten hyvinvointia ja terveyttä edistetään moniammatillisella yhteistyöllä ja Silta -toiminnan kautta. Ennaltaehkäisevän työn merkitys huomioidaan toiminnassa ja tunnettavuus Lisäaineeton 100% -tunnuksen käytössä. * Kansainvälisyys osana laajempaa perusnuorisotyötä, kansainvälisiä vapaaehtoisia ja harjoittelijoita rekrytoidaan mahdollisuuksien mukaan sekä osallistutaan kansainvälisiin nuorisovaihtoihin myös järjestävänä tahona. Olemme mukana Erasmus+ ja Suomea Suomessa ohjelmissa. * www.lanuti.fi/ranua -sivustot tulevat muuttumaan toimintavuonna kunnan omille sivuille ohjaavana esittelysivuna. Lapin Nutin - nuorisotiedotuksen reilu 20 –vuotinen historia päättyy alkuperäisessä laajuudessaan. 	<ul style="list-style-type: none"> * Koronan vuoksi nuorisotila Monkkari 2.0 tilojen käyttöä on jouduttu rajaamaan 22.2. – 9.4. Tilojen käyttö on vilkasta ja nuoret kaipaavat vapaampaa oleskelua ilman 2 m turvavälejä. Tilojen käyttöastetta nostavat myös kansalaisopiston useat kurssit syyskuusta alkaen. * Ennaltaehkäisevä työ on huomioitu kaikessa toiminnassa. Monkkari 2.0 kävijämäärät ovat kasvaneet ja erityisesti perjantait ja lauantait ovat suosittuja. Kävijämäärissä mukana huomattavasti ammattikoululaisia sekä jo valmistuneita. Etsivä nuorisotyö kohtaa nuoria myös nuorisotiloilla. * Etsivä liikuntatyö on toiminut hyvin, osan toiminnoista ollessa tauolla kehitettiin personal trainer asiakkuuksia 6 viikon mittaiseen liikunnan henkilökohtaiseen kannustamiseen. Etsivä liikuntatyö jatkuu ja uuden ohjaajan myötä toimintatapoja muokataan. * Pappila- ja pitäjämuseosta on valmistunut eMuseo esittely Laura Toljamon tekemänä: <u>Ranua Ranuan Pappila- ja pitäjämuseo (emuseo.fi)</u> * Topoteekki käynnistetään kansalaisopiston kanssa yhteistyössä tammikuussa 2022. Tavoitteena on julkaisuun vaadittavat vähimmäismäärän 100 kuvaa alkuvuodesta. Alustavat markkinoinnit on aloitettu. * Nuorten työpaja ja Etsivä nuorisotyö toimineet pienryhmätyöskentelynä ja tarvittaessa yksilötyönä. Asiakkuudet ovat kasvaneet kesän jälkeen. * Hyvää huomista! -hanke toteutti koko yläkoulun Hyvinvointipäivän Monkkari 2.0:n, Peuran ja Jäähallin kahvion tiloissa. Hyvää huomista! -hankkeessa uusi projektityöntekijä aloitti 15.3.2021 ja hän myös toimii projektipäällikön sijaisena 1.8. – 31.12.2021. Osa-aikainen (60%) projektityöntekijä ajalla 1.8. – 31.12.2021. Hanke toteutti yhteistyössä terveydenhuollon kanssa Monkkari 2.0:ssa Walk IN! koronarokotus tapahtuman onnistuneesti. * Erasmus+ -ohjelman ESC vapaaehtoinen on edelleen etsinnässä korona vaikeuttaessa maahan tuloa. Suomea Suomessa -stipendiaatti Zuzanna Puolasta toimi elo-syyskuun vaiheessa 1 kk ajan kansainvälisyyskasvattajana Monkkari 2.0 ja kouluvierailuilla yläkoulussa. Ryhmä- vaihtoa viimeistelty yhdessä Saksan kumppanin kanssa Erasmus+ hankkeena kesälle 2022. * Kesäloman kolme päiväleiriä keräsivät yhteensä 91 osallistujaa. Kesäkuun viimeisen viikon vesiaktiviteetit noin 150 osallistujaa ja lanit 12 osallistujaa. * Opetusministeriön erillisrahoituksen turvin on palkattu ajalle 11.1.2021 – 17.10.2022

<ul style="list-style-type: none"> * Vapaa-aikatoimen tilat Monkkari 2.0 Keskustie 11, kohtaamispaikkana ja eri nuorisoryhmien vahvistajana. Monkkari 2.0 kansalaisopiston ja vapaa-aikatoimen hallinnon tilat, joihin erilliskäynti sisäpihan kautta. * Vapaa-aikatoimenohjaajan tehtävät osin oppisopimusopiskelijan työtä 8/2021 asti. * Nuorten työpajalla yksilövalmentajan toimen vakinaistaminen syksystä 2021 alkaen. * Etsivän nuorisotyöntekijän toimen vakinaistaminen syksystä 2022 alkaen. 	<p>koulunuorisotyöntekijä. Työtehtäviin kuuluvat koulunuorisotyön perustehtävät ja nuorten vapaa-ajalla kohtaaminen.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Suomen harrastamisen mallin koordinointi on vapaa-aikatoimessa. Ranua harrastaa -malliin saatiin OKM:n erillisrahoitus 32 000 €, joka on mahdollistanut 18 kerhon käynnistymisen koulupäivän päättymisen yhteyteen. Kerhojen välipala ja kotikytyi takaa saavutettavuuden ja mahdollistaa tasa-arvoisen harrastamisen kaikille Ranuan peruskoululaisille. * Yksilövalmentajan toimeen on valittu työntekijä.
---	--

Sivistystoimi yhteensä:

Tavoitteet:	Tavoitteiden toteutuminen:
<ul style="list-style-type: none"> * Uuden monitoimikeskuksen suunnittelu, rakentaminen ja eri yksiköiden toimintojen yhteensovittaminen uudessa keskuksessa sekä sen ulkopuolella. * Varautuminen pieneneviin lapsi- ja oppilasmääriin toiminnan organisoinnissa ja henkilöstöhallinnossa. * Koulujen toiminnan asteittainen sovittaminen väheneviin oppilasmääriin siten, että peruskoulu muuttuu kaksisarjaiseksi 2030-luvun alkuun mennessä ja muutos yksisarjaiseksi alkaa samanaikaisesti jo vuodesta 2026 alkaen. * Tietoteknisen osaamisen ja valmiuksien edistäminen kaikilla tulosalueilla. 	<ul style="list-style-type: none"> * Uuden monitoimikeskus Kerkän rakentaminen on edennyt aikataulun mukaisesti siten, että osa toiminnoista (liikuntasali, keittiö, ruokala) voidaan ottaa käyttöön vuoden 2022 helmi-maaliskuun aikana. Syksyllä 2022 kaikki suunnitellut toiminnot voidaan aloittaa uusissa tiloissa, * Varhaiskasvatuksessa lapsimäärät ovat kasvaneet vuoden 2021 alun 98 lapsesta vuoden 2021 lopun 150 lapseen. Osa varhaiskasvatuksen toiminnoista on väistötiloissa. Toimintoja on useissa paikoissa. * Uuden päiväkodin suunnittelu on aloitettu ja suunnittelun tueksi kunnanhallitus on nimennyt ohjausryhmän 13.12.2021 / § 296. * Yläkoulu-lukion tilat on koettu monilta osin toimimattomiksi ja ahtaiksi (mm. jakotilojen puute). Valtuusto onkin 20.12.2021 / § 70 varannut suunnittelumäärärahan yläkoulu/lukio hankesuunnitelmaan edellytyksellä, että tilatarpeiden selvitystyö tehdään 11.4.2022 mennessä, ja selvityksen pohjalta valtuusto päättää jatketaanko uuden koulun suunnittelua määrärahan turvin. * Tilinpäätös vuodelle 2021 pysyi kokonaisuudessaan raamissaan.

Yhteenveto keskeisimmistä toiminnallisista tavoitteista	Mittari	TP2020	TA2021	TP2021
Työssä jaksamista ja työhyvinvointia edistävät toimenpiteet	-yksilötyönohjaukset -ryhmätyönohjaukset -kuntoutukset -vertaismentorointi osallistujat/ryhmät Henkilöstön koulutukset/ osallistujat -kunnassa järjestetyt -muualla järjestetyt	3 10/3		14
Osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön pätevyys %	4/79 56/34		3/3 143,5/93
		94		95

Varhaiskasvatus järjestetään asiakaskeskeisesti ja joustavasti ja lasten sijoitukset tehdään mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti	Paikan odotusaika, pv Hoitomuoto toteutuu vanhempien ensisijaisen toiveen mukaisesti, %	<14 95	<14 95
Perusopetuksen päättäneiden jatko-opintokelpoisuus	Ranualaisten oppilaiden sijoittuminen toisen asteen oppilaitoksiin %	100	100
Nuorten yksinäisyyden poistaminen ja sosiaalinen vahvistaminen: osallistuminen	Järjestetty toiminta on monipuolista, laadukasta ja huomioi eri tahot: nuorten määrä	3 415	4 451
Kansainvälisyys osana vapaa-aikatoimea ja nuorten osallisuus	Nuorten kv –toiminnot vapaa-aikatoimessa	3	2

1.4.2.8 Sivistystoimi yhteensä

Sivistystoimi yhteensä	Alkuperäinen talousarvio	Ta-muutos	Talousarvio muutosten jälkeen	Talousarvion toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	547 680		547 680	588 617	-40 937
Maksutuotot	181 000		181 000	147 622	33 378
Tuet ja avustukset	277 075		277 075	319 031	-41 956
Muut toimintatuotot	75 102		75 102	35 051	40 051
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 080 857		1 080 857	1 090 321	-9 464
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-5 960 883		-5 960 883	-5 917 488	-43 395
Palvelujen ostot	-1 696 393		-1 696 393	-1 647 293	-49 100
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-423 701		-423 701	-403 558	-20 143
Avustukset	-38 200		-38 200	-35 835	-2 365
Vuokrat	-2 168 233		-2 168 233	-2 110 477	-57 756
Muut toimintakulut	-5 860		-5 860	-11 246	5 386
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-10 293 270		-10 293 270	-10 125 896	-167 374
TOIMINTAKATE	-9 212 413		-9 212 413	-9 035 575	-176 838
Suunn.mukaiset poistot	-34 730		-34 730	-29 189	-5 541
Arvon alentumiset					
Tilikauden tulos	-9 247 143		-9 247 143	-9 064 764	-182 379